



รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑
รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
(ระหว่าง ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐-มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑)

งานวิจัยและประเมินผล
กองวิชาการและแผนงาน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ โดยผู้บริหารเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการพัฒนา เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติและจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส โดยมีงานวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน ทำหน้าที่รวบรวมและจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และรายงานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เพื่อพิจารณาและเสนอความเห็นต่อผู้บริหารเทศบาล สภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล และประกาศให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละสองครั้ง ภายในเดือนเมษายนและเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ (๓) เทศบาลนครนครศรีธรรมราชจึงจัดทำรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖ ๑ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕ ๖๐ ถึง เดือนมีนาคม ๒๕๖ ๑) โดยได้สรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพื่อเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมาว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเพียงใด และสามารถใช้เป็นข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาปรับปรุงและตัดสินใจในการกำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่นในปีต่อไป

๑.๑ ความหมายของการติดตามและประเมินผล

๑.๑.๑ การติดตาม

เป็นขั้นตอนในการตรวจสอบผลการดำเนินการของแผนงานโครงการ ตามแผนพัฒนาสามปีว่าได้ปฏิบัติตามขั้นตอนกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผนงานโครงการหรือไม่ การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือไม่ และอยู่ในระยะเวลา งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการตามที่กำหนดไว้หรือไม่ เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับให้ตนเอง ผู้บังคับบัญชา ตลอดจนผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการทุกระดับ เพื่อให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แก้ไขอำนวยความสะดวก ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๑.๒ การประเมินผล

เป็นขั้นตอนการตรวจสอบความก้าวหน้าของแผนงานโครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงานโครงการว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น การประเมินผลจึงเป็นกระบวนการบ่งชี้ถึงคุณค่าของแผนงานโครงการ ว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ของแผนงานโครงการนั้นหรือไม่เพียงใด

๑.๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผน

- ๑.๒.๑ เพื่อให้การติดตามและการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการ และปัญหาของประชาชนได้
- ๑.๒.๒ เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ๑.๒.๓ เพื่อให้ทราบสัมฤทธิ์ผลโดยรวมของแผนพัฒนาเทศบาล และนำข้อมูลที่ได้ไปเป็นข้อชี้แนะแก่ผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป

๑.๓. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

๑.๓.๑ ความสำคัญของการติดตาม

การติดตามเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่าย โครงการ สูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน ภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ ในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้วจะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (Cost-effective) ดำเนินงาน ต่างๆ ยกตัวอย่างเช่นการระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอแนวทางแก้ปัญหาการติดตามความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

๑.๓.๒ ความสำคัญของการประเมินผล

การประเมินผลนั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการ เช่นเดียวกับการติดตามเพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้น ให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบ ว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผล ถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่า และการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบมีความเที่ยงตรง เชื่อถือได้

๑.๔ ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำให้การนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหาร เพื่อให้การปรับปรุงการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ๒) ทำให้ทราบ จุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงเล็กน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๘) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๑.๕ ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๔ (๕)

๑.๖ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙
- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนากองครักษ์ปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคอนกรีตโครงสร้างพื้นฐาน (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะและสังคม (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และ ป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ ปั่นฟู กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว)

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (การฟื้นฟูและอนุรักษ์ ป่า และระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยว ธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

ยุทธศาสตร์การพัฒนากองเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบธรรมาภิบาล (ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและ โปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

(๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

๑.๗ ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๑. ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มืองค์ประกอบที่ใช้ในการติดตามดังนี้

(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๘ โดยมี ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการ

(๒) การบันทึกข้อมูลในแบบรายงาน ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๒. วิธีการในการติดตามและประเมินผล

วิธีการในการติดตามและประเมินผล มีวิธีการดังนี้

(๑) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

(๒) ช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลมีรายไตรมาสและระยะหกเดือนดังนี้

รายไตรมาส

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) รายงานภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๑

ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) รายงานภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๑

ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑) รายงานภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๑

ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) รายงานภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑

ระยะ ๖ เดือน

ครั้งที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ - มีนาคม ๒๕๖๑ รายงานภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๒ เดือน เมษายน ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๑ รายงานภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๑

(๓) ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

(๔) สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

(๕) สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

(๖) เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามแลประเมินผล

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

๑.๘ การกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้มีคำสั่งเทศบาลที่ ๑๔๓๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ดังนี้

- | | | |
|--|-----------------------------------|---------------|
| ๑. นายสมพุทธ ธุระเจน | ผู้ทรงคุณวุฒิ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายคำนวน โสมนิล | สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๓. นายจักรพันธ์ จันทร์เขียว | สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๔. นายประยูร จิระพิบูลย์พันธ์ | สมาชิกสภาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช | กรรมการ |
| ๕. นายอำนาจ อนันตพวงค์ | คณะกรรมการชุมชนนอกไร่-สะพานยาว | กรรมการ |
| ๖. ด.ต.เจริญ มาถนอม | ประธานคณะกรรมการชุมชนตลาดยาว | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการสำนักศิลปากรที่ ๑๒ นครศรีธรรมราช | | กรรมการ |
| ๘. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช | | กรรมการ |
| ๙. นางสุวิมล สาสนานนท์ | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน | กรรมการ |
| ๑๐. นางจิตรา มะโนสงค์ รรท. | ผู้อำนวยการสำนักการช่าง | กรรมการ |
| ๑๑. นางจตุรี โปณะทอง | ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ | กรรมการ |
| ๑๒. นายสมพุทธ ธุระเจน | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๓. นางอรชร ไชยพวงค์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๔. นายพลวัต รุจิระยรรยง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ | เลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลฯ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่ง ได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๒.๔ ตัวชี้วัด

๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร
๒. จำนวนครั้งที่ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล/เทศบัญญัติงบประมาณ/แผนการดำเนินงาน และการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาล
๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี
๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานกิจกรรมของเทศบาล
๕. ร้อยละของจำนวนประชากรในเขตเทศบาลที่มีสิทธิ์เลือกตั้งไปใช้สิทธิ์เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
๖. ร้อยละของจำนวนผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างเทศบาล และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้ารับการอบรมสัมมนา
๗. จำนวนวัสดุและครุภัณฑ์ ที่จัดซื้อ
๘. จำนวนครั้งที่ก่อสร้าง/ปรับปรุงอาคารสำนักงาน และอาคารอื่นๆ
๙. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตเทศบาล
๑๐. ร้อยละของชุมชน/กลุ่มองค์กรต่างๆ ในเขตเทศบาล เข้าร่วมอบรมสัมมนา
๑๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนสงเคราะห์ เด็ก สตรี ผู้สูงอายุคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
๑๒. ร้อยละของประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเท่าเทียม เป็นธรรมและทั่วถึง
๑๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชนในเขตเทศบาล
๑๔. ร้อยละของประชาชนผู้ประสบภัย ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมที่ขอรับความช่วยเหลือจากเทศบาลและได้รับการช่วยเหลือ
๑๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตเทศบาล
๑๖. จำนวนกลุ่มองค์กรต่างๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาศักยภาพคน ชุมชน ผู้สังคมเข้มแข็ง
๑๗. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและบรรเทาสาธารณภัยให้กับประชาชน
๑๘. ร้อยละของผู้ดูแลเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๑๙. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนระดับประถมศึกษาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ
๒๐. ร้อยละของผู้บริหาร พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพการบริหาร/การจัดการเรียนการสอน
๒๑. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๒๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมสุขภาพและพละกายให้แก่นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล

๒๓. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนระดับประถมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๒๔. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
๒๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนให้เด็ก และเยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๒๖. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้ศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ที่หลากหลาย
๒๗. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาโรงเรียนในสังกัดเทศบาลมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ
๒๘. ร้อยละของผู้บริหาร พนักงานครูเทศบาล และบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการเรียนการสอน
๒๙. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๓๐. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล
๓๑. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครองนักเรียนที่มีต่อการจัดการศึกษานอกระบบการศึกษา
๓๒. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียนนอกระบบและตามอัธยาศัยของเทศบาล
๓๓. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อสนับสนุนส่งเสริม อนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓๔. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชน/ชุมชนในเขตเทศบาล ที่มีต่อการจัดกิจกรรม/โครงการเพื่อสนับสนุนส่งเสริม เพื่ออนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นของเทศบาล
๓๕. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคของเทศบาล
๓๖. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ประชาชนในเขตเทศบาลมีรายได้เพิ่มขึ้น
๓๗. จำนวนครั้งที่จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยว
๓๘. จำนวนโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว
๓๙. จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม
๔๐. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อกำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูลต่างๆ ให้มีความสะอาด สวยงาม
๔๑. จำนวนคู คลองที่ได้รับการพัฒนาหรือปรับปรุง
๔๒. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อเทศบาลในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ในเขตเทศบาล
๔๓. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อเทศบาลในการดำเนินการกำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูลต่างๆ ให้มีความสะอาด สวยงาม
๔๔. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อควบคุม ป้องกันโรคต่างๆ ให้กับประชาชน

๔๕. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาลเทศบาลฯ และศูนย์บริการสาธารณสุขของเทศบาล

๔๖. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อยกระดับโรงพยาบาลเทศบาลให้เป็นโรงพยาบาลที่ผ่านรับรองคุณภาพ

๔๗. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อเทศบาลในการให้บริการด้านสาธารณสุขของเทศบาล

๔๘. จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่รณรงค์ให้ความรู้แก่ประชาชนในการควบคุมป้องกันโรคต่างๆ

๖๕. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรมเกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหารและมีแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพมาตรฐานการสุขาภิบาล

๖๖. จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการตรวจประเมินสุขลักษณะทางด้านกายภาพ และสุ่มตรวจตัวอย่างเพื่อวิเคราะห์ด้านเคมีและชีวภาพ

๒.๕ กลยุทธ์การพัฒนา

๑. การพัฒนาสวัสดิการสังคม
๒. การพัฒนาสาธารณสุข
๓. การพัฒนาสร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด
๔. การสร้างความเข้มแข็งชุมชน สนับสนุนความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาถนน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ สะพาน และอาคารสถานที่
๖. การพัฒนา ปรับปรุง และติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ
๗. การพัฒนา ก่อสร้าง ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบน้ำอุปโภค – บริโภค
๘. การพัฒนาส่งเสริมอาชีพแก่ประชาชน
๙. การส่งเสริมและพัฒนากองท่องเที่ยว
๑๐. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา และพัฒนาการเรียนรู้
๑๑. การส่งเสริม สนับสนุน ทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑๒. การส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
๑๓. การปรับปรุงดูแลสภาพแวดล้อม มีการจัดการขยะที่มีประสิทธิภาพ
๑๔. ให้ความรู้แก่ประชาชนเพื่อป้องกันควบคุมโรคให้ถูกสุขอนามัยที่ดี
๑๕. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นของประชาชน
๑๖. การพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพในการบริหาร เพื่อให้การบริการที่ดีแก่ประชาชนและเป็นองค์กรธรรมาภิบาล
๑๗. พัฒนาการจัดเก็บรายได้ให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓

การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ดำเนินการเพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล นครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ รอบเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) โดยเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามโครงการต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการ ทั้งข้อมูลในเชิงปริมาณและเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร และนำมาสรุปเป็น ภาพรวมของการดำเนินงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชดังนี้

๓.๑ การกำกับการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบประเมินตนเอง ในการจัดทำ แผนพัฒนาสี่ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นประกอบส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาสี่ปีแล้ว

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสี่ปี	✓	
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swtot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๑. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๒. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๓. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๕. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสี่ปี	✓	
๑๖. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนพัฒนาสี่ปี	✓	
๑๗. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี	✓	

๓.๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๖ เดือน

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครนครศรีธรรมราช
๒. รายงานผลการดำเนินงาน ทุก ๖ เดือน
 - ครั้งที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐- มีนาคม ๒๕๖๑)
 - ครั้งที่ ๒ (เมษายน ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๑)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสี่ปี

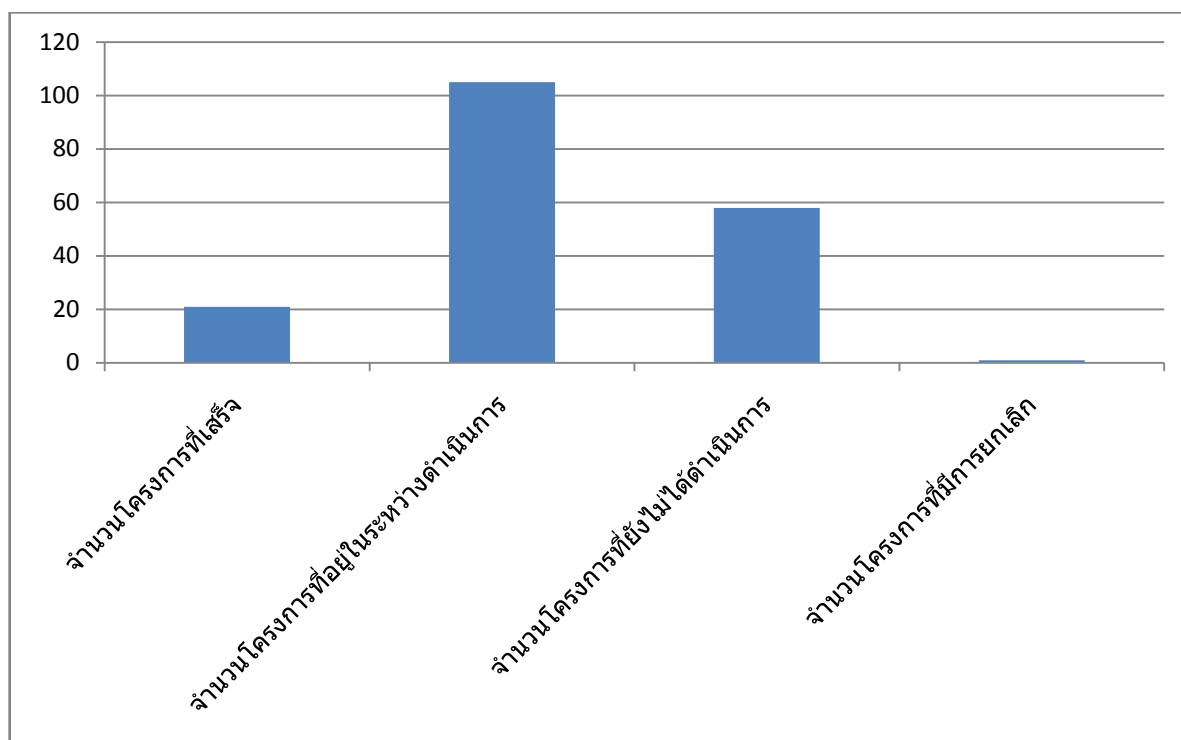
๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา สี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑ ๒๕๖๑		ปีที่ ๒ ๒๕๖๒		ปีที่ ๓ ๒๕๖๓		ปีที่ ๔ ๒๕๖๔		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การเมืองการบริหาร	๓๕	๖๕,๙๑๒,๒๐๐	๒๙	๖๑,๔๙๔,๒๐๐	๒๘	๕๔,๒๙๔,๒๐๐	๒๘	๕๗,๐๖๓,๔๐๐	๑๒๐	๒๓๘,๗๖๔,๐๐๐
๒. สวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๔๑	๑๔๕,๒๙๔,๐๐๐	๓๙	๑๕๔,๓๔๐,๔๐๐	๓๙	๑๖๖,๑๓๔,๘๐๐	๓๙	๑๗๖,๕๗๙,๒๐๐	๑๕๘	๖๔๒,๓๔๘,๔๐๐
๓. การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี	๑๙๐	๓๕๓,๖๗๗,๙๗๘	๑๘๘	๓๕๐,๑๐๑,๓๑๘	๑๘๕	๓๕๓,๗๙๕,๔๗๘	๑๘๕	๓๕๘,๙๖๑,๐๗๘	๗๔๘	๑,๔๑๖,๕๓๕,๘๕๒
๔. สาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๒๖๙	๑,๔๗๔,๐๒๑,๑๗๐	๒๖๓	๑,๒๑๗,๕๘๙,๑๗๐	๒๕๓	๑,๒๕๘,๑๙๒,๖๗๐	๒๖๘	๑,๓๒๖,๔๘๙,๑๑๐	๑,๐๕๓	๕,๒๗๖,๒๙๒,๑๒๐
๕. เศรษฐกิจ	๒	๕,๕๐๐,๐๐๐	๒	๕,๕๕๐,๐๐๐	๒	๕,๕๕๐,๐๐๐	๒	๕,๖๐๐,๐๐๐	๘	๒๒,๒๐๐,๐๐๐
๖. สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๔	๑๘๙,๒๔๗,๐๐๐	๖๔	๑๙๑,๔๗๙,๘๐๐	๖๔	๑๙๓,๕๐๘,๐๐๐	๖๔	๑๙๔,๖๓๙,๒๐๐	๒๕๖	๗๖๘,๘๗๕,๐๐๐
รวม	๖๐๑	๒,๒๓๓,๖๕๒,๓๔๘	๕๘๕	๑,๙๘๐,๕๕๔,๘๘๘	๕๗๑	๒,๐๓๑,๔๗๕,๑๔๘	๕๘๖	๒,๑๑๙,๓๓๑,๙๘๘	๒,๓๕๓	๘,๓๖๕,๐๑๔,๔๑๖

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐- มีนาคม ๒๕๖๑)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การเมืองการบริหาร	๒	๑.๐๘	๘	๔.๓๒	๖	๓.๒๔	-	-	๑๖	๘.๖๕
๒. สวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๒	๑.๐๘	๑๗	๙.๑๙	๑๒	๖.๔๙	-	-	๓๑	๑๖.๗๖
๓. การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณี	๑๒	๖.๔๙	๓๐	๑๖.๒๒	๒๗	๑๔.๕๙	-	-	๖๙	๓๗.๓๐
๔. สาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๔	๒.๑๖	๒๘	๑๕.๑๔	๑๑	๕.๙๕	๑	๐.๕๔	๔๔	๒๓.๗๘
๕. เศรษฐกิจ	-	-	๑	๐.๕๔	-	-	-	-	๑	๐.๕๔
๖. สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	๐.๕๔	๒๑	๑๑.๓๕	๒	๑.๐๘	-	-	๒๔	๑๒.๙๗
รวม	๒๑	๑๑.๓๕	๑๐๕	๕๖.๗๖	๕๘	๓๑.๓๕	๑	๐.๕๔	๑๘๕	๑๐๐

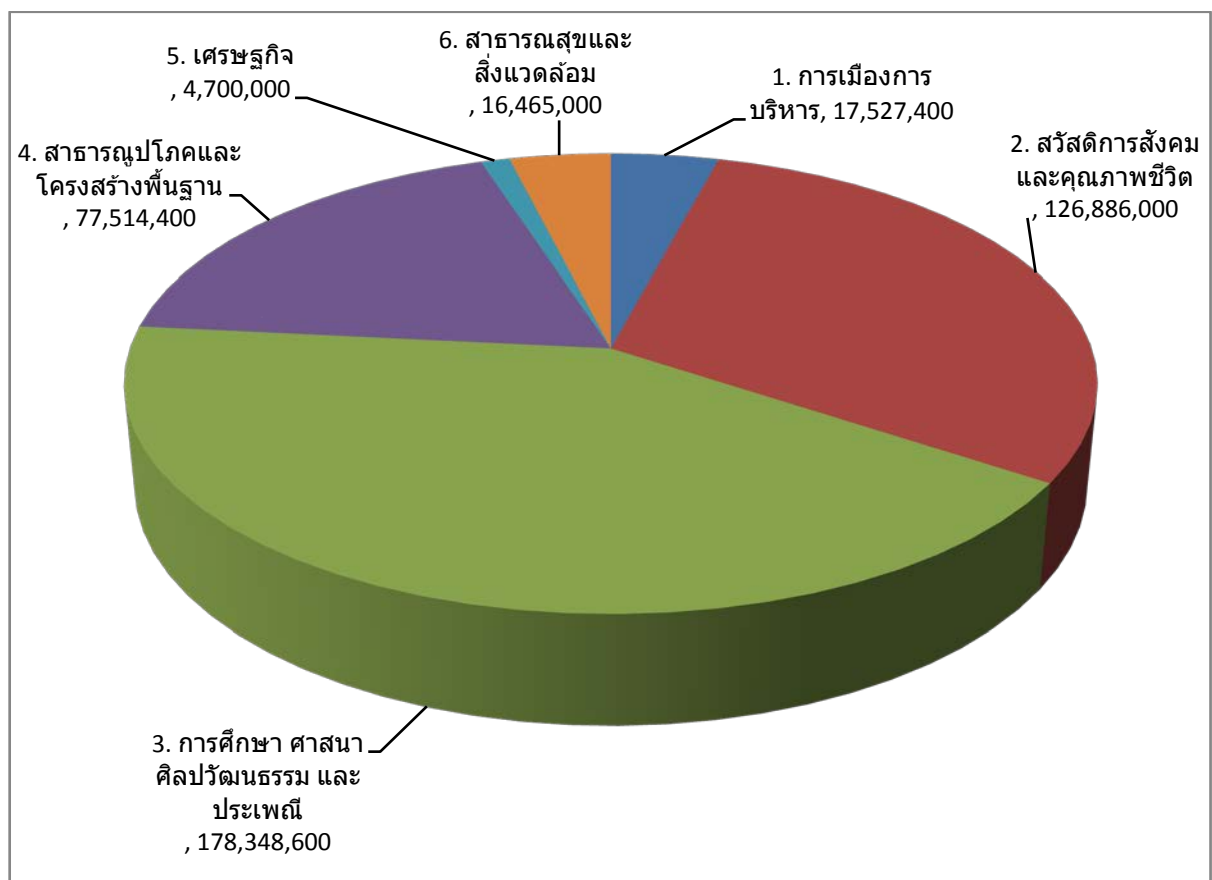
แผนภูมิแสดงผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี ๒๕๖๑ (ตุลาคม ๒๕๖๐- มีนาคม ๒๕๖๑)



๕. การเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๑

ยุทธศาสตร์	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	งบประมาณที่เบิกจ่ายแล้ว	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การเมืองการบริหาร	๑๗,๕๒๗,๔๐๐	๓,๓๓๒,๓๑๓.๐๐	๑๙.๐๑
๒. สวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๑๒๖,๘๘๖,๐๐๐	๕๘,๐๓๓,๒๖๖.๙๖	๔๕.๗๔
๓. การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และ ประเพณี	๑๗๘,๓๔๘,๖๐๐	๖๙,๗๘๖,๔๘๕.๐๗	๓๙.๑๓
๔. สาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๗๗,๕๑๔,๔๐๐	๑,๑๑๘,๑๔๙.๐๐	๑.๔๔
๕. เศรษฐกิจ	๔,๗๐๐,๐๐๐	-	
๖. สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๖,๔๖๕,๐๐๐	๖,๐๐๓,๑๘๘.๖๑	๓๖.๔๖
รวม	๕๒๑,๔๕๑,๔๐๐	๑๓๘,๒๗๓,๔๐๒.๖๔	๓๒.๘๑

แผนภูมิแสดงงบประมาณที่อนุมัติในปี ๒๕๖๑



๓.๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๒ ครั้ง ในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

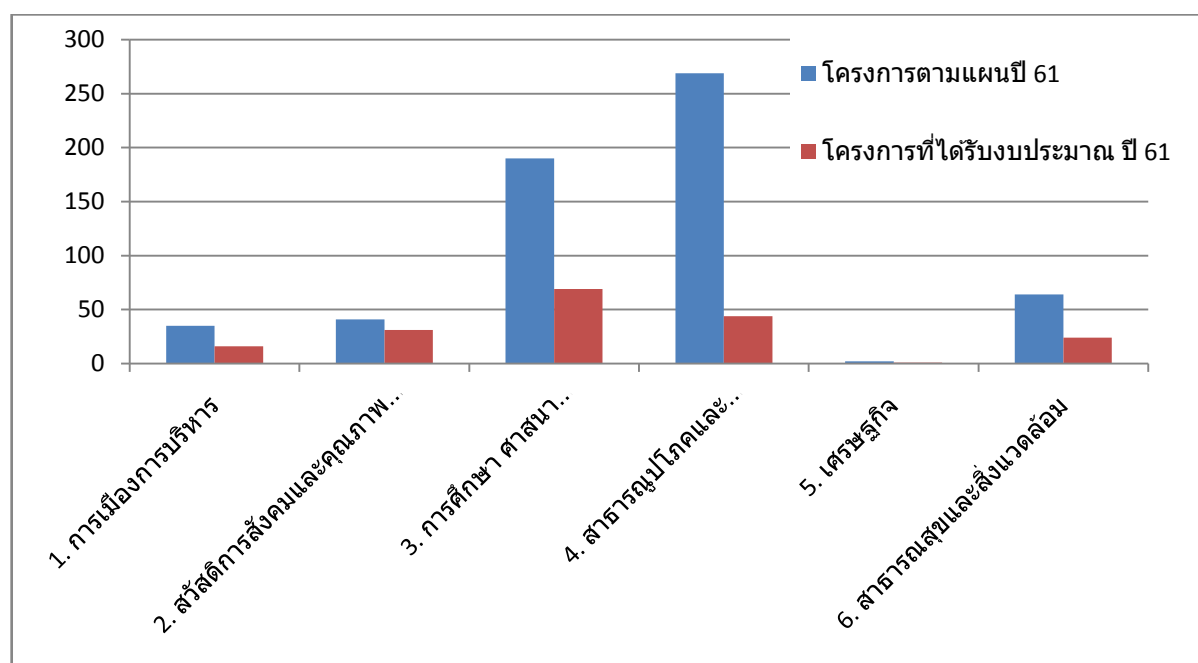
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี ๒๕๖๑

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการในปี ๒๕๖๑		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	ร้อยละ
๑. การเมืองการบริหาร	๓๕	๑๖	๒.๖๖
๒. สวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต	๔๑	๓๑	๕.๑๖
๓. การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี	๑๙๐	๖๙	๑๑.๕๘
๔. สาธารณูปโภคและโครงสร้างพื้นฐาน	๒๖๙	๔๔	๗.๓๒
๕. เศรษฐกิจ	๒	๑	๐.๑๗
๖. สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๖๔	๒๔	๓.๙๙
รวม	๖๐๑	๑๘๕	๓๐.๗๘

แผนภูมิเปรียบเทียบจำนวนโครงการในปี ๒๕๖๑



ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินการ

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม (โดยสุ่มสำรวจ ๓๐๐ คน)

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
(๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๘๕.๖๗	๑๑.๓๓	๓.๐๐
(๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๘๖.๐๐	๑๑.๓๓	๒.๖๗
(๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๘๐.๓๐	๑๘.๓๗	๑.๓๓
(๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๘๘.๖๓	๙.๓๓	๒.๐๔
(๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๒.๕๕	๑๕.๐๐	๒.๔๕
(๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๘๓.๓๓	๑๕.๐๐	๑.๖๗
(๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๙๐.๐๐	๔.๖๗	๕.๓๓
(๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๘๙.๓๓	๗.๖๗	๓.๐๐
ภาพรวม	๘๕.๗๓	๑๑.๕๙	๒.๖๘

ส่วนที่ 4

ผลการวัดคุณภาพแผนพัฒนาการติดตามและประเมินผล
ในเชิงปริมาณตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๒๙ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๙) เป็นแบบที่กำหนดให้ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประกอบด้วย ๑ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและ ๒ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบและเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว เทศบาลนครนครศรีธรรมราชจึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนพัฒนาตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการประเมินมีรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	(๑๐)
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้/ ฯลฯ	๒๐ (๓)	๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	(๒)	๑
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่า ไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ	(๒)	๑
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนงานพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้อง ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐</p>	๑๕ (๒)	๒
	<p>(๒) การวิเคราะห์ที่การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น</p>	(๑)	๑
	<p>(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น</p>	(๓)	๒
	<p>(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น</p>	(๒)	๒
	<p>(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา</p>	(๒)	๑
	<p>(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)</p>	(๒)	๒
	<p>(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา</p>	(๒)	๑
	<p>(๘) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผน พัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และกาประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ</p>	(๑)	๑
	<p>(๙) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐ เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณการประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ</p>	(๑)	๑

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาและแนว ทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	๖๕ (๑๐)	๙
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขต จังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราช บัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๙
๓.๓ ยุทธศาสตร์ จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการ บริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบาย รัฐบาลหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา ท้องถิ่น	(๑๐)	๑๐
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือ แสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุ วิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ ของแต่ละประเด็น กลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและ สนับสนุนต่อกยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๔
๓.๗ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจาก ศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนด จุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจาก เป้าประสงค์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มี ความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นใน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยง ดังกล่าว	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๔
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีอย่างถูกต้องและครบถ้วน	(๕)	๔
	รวมคะแนน	๑๐๐	๘๙

๔.๒ แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา
ท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)

แบบประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาสี่ปี เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒.การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณเช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไรสามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Guantitative)	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้องคงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๙

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Dem	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่ยอยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๕
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิบัติระบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๕
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้อง Thailand ๔.๐	โครงการที่มีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อยได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนาแล้วต่อยอดความได้เปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตรเทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้ โครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกัน ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้เป็นเทศชาติ มั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียง ท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องสอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ	(๕)	๕
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจการกำหนดร้อยละการกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๔

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินการงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๕

๔.๓ สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

จากผลการดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ได้ประเมินผลการดำเนินการตามแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ ตามแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๖๔) มีรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ด้านการเมืองการบริหาร

จำนวนโครงการทั้งหมด ๓๕ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๑๖ โครงการ ดำเนินการไปแล้ว ๔ โครงการ กำลังดำเนินการ ๘ โครงการและยังไม่ได้ดำเนินการ ๖ โครงการ

๒. ยุทธศาสตร์ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต

จำนวนโครงการทั้งหมด ๔๑ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๓๑ โครงการ ดำเนินการไปแล้ว ๒ โครงการ กำลังดำเนินการ ๑๗ โครงการและยังไม่ได้ดำเนินการ ๑๒ โครงการ

๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และประเพณี

จำนวนโครงการทั้งหมด ๑๙๐ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๖๙ โครงการ ดำเนินการไปแล้ว ๔๑๒ โครงการ กำลังดำเนินการ ๓๐ โครงการและยังไม่ได้ดำเนินการ ๒๗ โครงการ

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน

จำนวนโครงการทั้งหมด ๒๖๙ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๔๔ โครงการ ดำเนินการไปแล้ว ๔ โครงการ กำลังดำเนินการ ๒๘ โครงการและยังไม่ได้ดำเนินการ ๑๒ โครงการ

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

จำนวนโครงการทั้งหมด ๒ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๑ โครงการ กำลังดำเนินการ ๑ โครงการ

๖. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

จำนวนโครงการทั้งหมด ๖๔ โครงการ จำนวนโครงการตามเทศบัญญัติ ๒๔ โครงการ ดำเนินการไปแล้ว ๑ โครงการ กำลังดำเนินการ ๒๑ โครงการและยังไม่ได้ดำเนินการ ๒ โครงการ

สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนากอง ๖ ยุทธศาสตร์

- โครงการตามแผนพัฒนาสี่ปี (ปี ๒๕๖๑) จำนวน ๖๐๑ โครงการ
- โครงการตามเทศบัญญัติ ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๘๕ โครงการ
- โครงการที่ได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๓๕
- งบประมาณตั้งไว้ ๔๒๑,๔๔๑,๔๐๐ บาท เบิกจ่ายแล้ว ๑๓๘,๒๗๓,๔๐๒.๓๕ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๘๑

๔.๔ ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหา

1. ชุมชนในเขตเทศบาลมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขอยู่เป็นจำนวนมาก
2. เทศบาลไม่สามารถบรรจุโครงการ/กิจกรรมในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมและครอบคลุมทุกยุทธศาสตร์การพัฒนา
3. เทศบาลไม่สามารถดำเนินการได้ครบทุกโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

อุปสรรค

๑. ข้อจำกัดด้านอำนาจหน้าที่ของเทศบาลทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทุกปัญหา
๒. เทศบาลมีงบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชนในชุมชนได้ทั้งหมด
๓. เทศบาลตั้งงบประมาณในการดำเนินการตามภารกิจแต่ละด้านบางรายการยังไม่เพียงพอและบางรายการมากเกินไป ทำให้ต้องโอนเพิ่ม โอนลด และตั้งจ่ายรายการใหม่

๔.๕ ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลั่งในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาสี่ปี
๒. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
๓. เทศบาลควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

จากข้อเสนอแนะดังกล่าว หากเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามารถดำเนินการได้จะส่งผลให้การพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถตอบสนองความต้องการประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ส่วนที่ ๕

บัญชีติดตามและประเมินผลโครงการ

แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๔ (เฉพาะโครงการที่ได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑)

รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๑. ยุทธศาสตร์ ด้านการเมืองการบริหาร

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	สถานีวิทยุกระจายเสียง เทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	- จัดกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ถ่ายทอดการกระจายเสียง - จัดกิจกรรมดีเจน้อยเมืองลิเกอร์	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๒๑,๕๔๔.๐๐	-	-		✓		๕๐
๒	ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ของเทศบาล	- จัดแถลงข่าวเทศบาลพบสื่อ มวลชน - จัดทำเอกสาร วารสาร เว็บไซต์ ป้ายประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของเทศบาล - ประชาสัมพันธ์กิจกรรมเทศบาล โดยรถเคลื่อนที่ - ออกอากาศทางสถานีวิทยุ โทรทัศน์	๔,๐๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๒,๑๗๗,๔๖๙.๐๐	-	-		✓		๕๐
๓	เลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล นครนครศรีธรรมราช	จัดการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล นครนครศรีธรรมราช	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๔	อบรมสัมมนาบุคลากร เทศบาล	จัดอบรมสัมมนาแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาลและลูกจ้าง เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากร และส่งเสริม ด้านคุณธรรมจริยธรรม	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-		✓		๑๐
๕	จัดเก็บภาษีนอกสถานที่	- ประชาสัมพันธ์และจัดเก็บ ภาษีถึงบ้านถึงพื้นที่ ภายใน เขตเทศบาล โดยมีกลุ่ม เป้าหมาย ดังนี้ - ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี โรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุง ท้องที่ และภาษีป้าย กรณีไม่ยื่น แบบภายในระยะเวลาที่กำหนด ของการชำระภาษีของแต่ละ ประเภท - ตรวจสอบข้อมูลเพิ่มเติมข้อมูล ใหม่ และข้อมูลที่เปลี่ยนแปลง ของโรงเรือน ป้าย และที่ดิน - เร่งรัดจัดเก็บภาษีโรงเรือนและ ที่ดิน ภาษีป้ายที่ไม่มาชำระภาษี ภายในกำหนด	๑๐๐,๐๐๐	สำนักการคลัง	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๖	ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี	- ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีทั้ง ๓ ประเภท ภายในเขตเทศบาล คือ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย โดย - จัดทำคัทเฮาส์ ขนาด ๓.๖๐ ม. x ๔.๘๐ ม. จำนวน ๒ จุด บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลฯ และบริเวณถนนพัฒนาการคูขวาง - จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เพื่อแนะนำขั้นตอนการชำระภาษี	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานคลัง	๑๖,๑๖๗.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๗	ฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้าง	จัดประชุม อบรมสัมมนาเกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและศึกษาดูงาน	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานคลัง	๕๔๔,๖๗๔.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๘	จัดทำแผนพัฒนา งบประมาณ และการ ติดตามประเมินผล	- จัดประชุมประชาคมระดับพื้นที่ และระดับเทศบาลนคร เพื่อนำ ปัญหาพิจารณาจัดทำแผนพัฒนา เทศบาล - จัดทำเอกสารแผนพัฒนาเทศบาล และแผนฯ เพิ่มเติม จำนวน ๒๐๐ เล่ม - จัดทำเอกสารแผนพัฒนาชุมชน จำนวน ๒๐๐ เล่ม - จัดทำเอกสารแผนการดำเนินงาน และเอกสารแผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม จำนวนรวม ๒๐๐ เล่ม - ติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ปีละ ๔ ครั้ง - จัดทำเอกสารเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี จำนวน ๓๕๐ เล่ม	๗๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๔๔๘,๒๔๙.๐๐	-	-		✓		๕๐
๙	ฝึกอบรมให้ความรู้ พัฒนาศักยภาพและ เพิ่มประสิทธิภาพ บุคลากรกองวิชาการ และแผนงาน	จัดฝึกอบรมสัมมนาให้ความรู้ เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้กับบุคลากรกองวิชาการและ แผนงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	-	-	๙๐,๐๐๐			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๐	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด	ติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับ ติดตั้งภายนอกอาคาร (Outdoor Fixed Network Camera) แบบที่ ๓ พร้อมเสากล้องโทรทัศน์ วงจรปิดสูงไม่น้อยกว่า ๔ เมตร อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลภาพ บันทึกกล้องวงจรปิดโปรแกรม บริหารจัดการระบบบันทึกภาพและ อุปกรณ์อื่นๆ จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๔ กล้อง ติดตั้ง ๓๔ จุด	๑๐,๐๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	-	-	-		✓		๑๐
๑๑	ปรับปรุงอาคารเก็บ เอกสารทางการเงินและ บัญชี	ปรับปรุงอาคารเก็บเอกสารทาง การเงินและบัญชี พร้อมชั้นวาง เอกสาร ขนาดอาคาร ๔.๐๐x๑๐.๐๐ เมตร ชั้นวางเอกสาร ขนาดไม่น้อย กว่า ๐.๗๕x๒.๔๐ เมตร จำนวน ๕ ชุด	๑๕๓,๐๐๐	สำนักการคลัง	-	-	-		✓		๑๐
๑๒	จัดทำป้ายเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช (Nakhon Si Thammarat Municipality)	ป้ายอักษรโลหะยกกล่อง หน้า อะคริลิกใส่ไฟ LED ขนาดไม่ น้อยกว่าความหนา ๕ ซม. อักษรสูง ๓๖ ซม. พร้อมติดตั้ง	๙๔,๔๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-		✓		๑๐

๑.๒ แผนงานการพาณิชย์

จำนวน ๑ ชุด

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ปรับปรุงอาคารสถาน ธนานุบาล	ปรับปรุงอาคารสถานธนานุบาล เทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยทำการปรับปรุงยกพื้นผิว ผนัง และห้องน้ำ พื้นที่อาคารที่ทำการ ปรับปรุงไม่น้อยกว่า ๑๓๐.๐๐ ตารางเมตร	๔๘๐,๐๐๐	สถานธนานุบาล เทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	-	-	-			✓	๐

๑.๓ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	อบรมสัมมนาบุคลากร	จัดฝึกอบรมสัมมนาเกี่ยวกับ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้กับ บุคลากรสำนักงานการช่าง และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการช่าง	-	-	-			✓	๐

๑.๔ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	พัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้านสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม	การฝึกอบรมให้แก่พนักงานและ ผู้รับจ้างเหมาบริการที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับงานด้านสุขภาพและ อนามัยสิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	-	-	-			✓	๐
๒	อบรมสัมมนาบุคลากร เพื่อยกระดับการบริการ	จัดอบรมสัมมนาให้ความรู้แก่ บุคลากรทางการแพทย์ และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและทัศนศึกษา ดูงาน	๓๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๑๒๔,๒๑๐.๐๐	-	-		✓		๕๐

รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๒. ยุทธศาสตร์ ด้านสวัสดิการสังคมและคุณภาพชีวิต

๒.๑ แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คนละ ๖๐๐-๑,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๑,๓๐๓ คน	๙๑,๐๒๗,๒๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๔๔,๕๖๖,๓๐๐.๐๐	-	-		✓		๕๐
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ คนละ ๘๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๒,๒๗๘ คน	๒๑,๘๖๘,๘๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๘,๘๓๗,๖๐๐.๐๐	-	-		✓		๕๐
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ คนละ ๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๕๑๐ คน	๓,๐๖๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๑,๓๒๗,๐๐๐.๐๐	-	-		✓		๕๐

๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ป้องกันอัคคีภัยในชุมชน	- จัดหาเครื่องดับเพลิงเคมี พร้อมตู้ใส่ให้ชุมชน - อัคคีภัยเครื่องดับเพลิงเคมีที่ใช้แล้ว ให้กับชุมชน - ประชาสัมพันธ์การป้องกัน อัคคีภัยโดยจัดทำสติ๊กเกอร์ หมายเลขโทรศัพท์แจ้งเหตุ เพลิงไหม้	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-			✓	๐
๒	ฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันสาธารณภัย ในชุมชน	จัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยในชุมชน จำนวน ปีละ ๒ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรม ครั้งละ ๓๐๐ คน	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๘๐,๓๖๔.๐๐	-	-		✓		๕๐
๓	ตั้งจุดบริการด้านความ ปลอดภัยทางถนนช่วง เทศกาลต่างๆ	ตั้งจุดบริการความปลอดภัย ทางถนน ดังนี้ - ช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒ จุดๆ ละ ๕ วัน - ช่วงเทศกาลสงกรานต์ ๒ จุดๆ ละ ๓ วัน	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๓๘,๔๐๐.๐๐	-	-		✓		๕๐

๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	โรงเรียนวัยใสเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	- เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรสำหรับผู้สูงอายุ - จัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพทางกายและจิตใจแก่ผู้สูงอายุ	๔๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๑๙๔,๒๐๖.๐๐	-	-		✓		๕๐
๒	ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	- จัดกิจกรรมนันทนาการพื้ธีกรรมทางศาสนา การอบรมสัมมนาทัศนศึกษา นอกสถานที่	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๔๑๐,๓๘๔.๑๘	-	๖๐,๐๐๐		✓		๕๐
๓	เตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ	- จัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงด้านร่างกาย อารมณ์ และสังคมก่อนสู่วัยผู้สูงอายุ - ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุในการช่วยเหลือตนเองและสังคม	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	-	-	-		✓		๕๐
๔	จัดหากายอุปกรณ์สำหรับผู้พิการ/ผู้สูงอายุที่ยากไร้	จัดหากายอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับผู้พิการที่ยากไร้ ให้สามารถดำเนินชีวิตประจำวันได้สะดวก	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๒,๖๕๐.๐๐	-	-		✓		๕๐
๕	อบรมอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน (อผส.)	จัดอบรม อผส. ชุมชนละ ๑ คน เพื่อทราบบทบาทหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๑๖๖,๐๙๘.๒๔	๖๐,๐๐๐	-		✓		๕๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๖	เสริมสร้างพัฒนาสภาพ แวดล้อมเอื้อต่อการดำรง ชีวิตผู้สูงอายุ/ผู้พิการใน สังคมของภาคเอกชน	จัดอบรมสัมมนาผู้ประกอบการ ภาคเอกชนเพื่อให้ความรู้และ ขอความร่วมมือปรับปรุงอาคาร สถานที่ประกอบการสภาพ แวดล้อมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิต ของผู้สูงอายุ / ผู้พิการ	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๒๒,๘๖๓.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๗	ส่งเสริมและพัฒนาการ เรียนรู้ด้านการประกอบ อาชีพกลุ่มแม่วัยใส (แม่มือใหม่)	จัดอบรมให้ความรู้ด้านการ ประกอบอาชีพกลุ่มแม่วัยใสในเขต เทศบาล จำนวน ๑๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-		✓		๕๐
๘	อบรมและฟื้นฟูศักยภาพ ในการประกอบอาชีพ ของคนพิการในเขต เทศบาล	อบรมให้ความรู้และฟื้นฟูศักยภาพ ของคนพิการได้ประกอบอาชีพ ตามความถนัด และผู้ดูแลคนพิการ จำนวน ๑๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-		✓		๕๐
๙	สงเคราะห์ครอบครัว ผู้ประสบสาธารณภัย และผู้ยากไร้ในชุมชน	ช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย และครอบครัวผู้ยากไร้ในชุมชน โดยจ่ายเป็นสิ่งของวัสดุก่อสร้าง เครื่องอุปโภค บริโภค การ สงเคราะห์จัดการศพผู้ยากไร้ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	๓๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๑๕,๔๗๕.๐๐	-	-		✓		๕๐

๒.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	พัฒนาศักยภาพองค์กร สตรีในเขตเทศบาล	จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา องค์กรสตรี การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของบทบาท สตรี และทัศนศึกษาดูงาน	๓๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-			✓	๐
๒	สัมมนาและพัฒนา ศักยภาพชุมชน	- จัดอบรมสัมมนากรรมการ ชุมชน ๖๒ ชุมชน ตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และทัศนศึกษาดูงาน - จัดตั้งคณะกรรมการ กลุ่มต่างๆ ในชุมชน	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๑,๖๖๙,๕๕๔.๕๐	-	-	✓			๑๐๐
๓	สำรวจและจัดเก็บข้อมูล ความจำเป็นพื้นฐานเพื่อ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ประชาชนในเขตเทศบาล	จัดซื้อแบบสำรวจฯ จ้าง เจ้าหน้าที่สำรวจและบันทึก ประมวลผลข้อมูลครัวเรือน ภายในเขตเทศบาล	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	-		✓		๕๐
๔	ฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาอาชีพให้กับ ประชาชนในเขตเทศบาล	ส่งเสริมและฝึกอบรมให้กับ ประชาชนในเขตเทศบาล นครนครศรีธรรมราช	๒๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๗๕,๔๙๘.๔๒	-	-		✓		๕๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๕	พัฒนาและฝึกอบรม อาสาสมัครพลังแผ่นดิน เอาชนะยาเสพติดและ สมัชชาชุมชนในเขต เทศบาล	จัดฝึกอบรม และทัศนศึกษา ดูงานแก่อาสาสมัครในชุมชน ๖๒ ชุมชน ปีละ ๑ รุ่น จำนวน ประมาณ ๒๐๐ คน	๓๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-			✓	๐
๖	เสริมสร้างความเข้มแข็ง ของสถาบันครอบครัว ในเขตเทศบาล	จัดกิจกรรมครอบครัวสัมพันธ์ โดยมีตัวแทนครอบครัวจาก ชุมชนเข้าร่วมกิจกรรม	๔๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-			✓	๐
๗	พัฒนาศักยภาพเครือข่าย องค์กรศาสนาในเขต เทศบาล	ฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ องค์กรศาสนาในเขตเทศบาล นครนครศรีธรรมราช และ ทัศนศึกษาดูงาน	๕๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-			✓	๐
๘	พัฒนาและสนับสนุน การทำงานขององค์กร ชุมชน	จัดประชุมผู้นำชุมชนในเขต เทศบาลนครนครศรีธรรมราช เดือนละ ๑ ครั้ง	๑๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๔๗,๕๘๑.๑๒	-	-		✓		๕๐
๙	ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหา ยาเสพติดในกลุ่มเยาวชนในเขต ชุมชนนอกสถานศึกษาและใน สถานศึกษา เด็กและเยาวชนทั้ง ในสถานศึกษาและนอกสถาน ศึกษาในชุมชนเขตเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๙	ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหายาเสพติดในกลุ่มเยาวชนในเขตชุมชนนอกสถานศึกษาและในสถานศึกษา เด็กและเยาวชนทั้งในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาในชุมชนเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	-	-	-			✓	๐
๑๐	สภาเด็กและเยาวชนในระดับเทศบาล	ดำเนินการฝึกอบรมและสนับสนุนการดำเนินงานของสภาเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาล	๒๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	-	-	-			✓	๐
๑๑	ส่งเสริมสุขภาพและการแข่งขันกีฬาชุมชน	- จัดการแข่งขันกีฬาชุมชนและเยาวชนชุมชนในเขตเทศบาล จำนวน ๖๒ ชุมชน - สนับสนุนครุภัณฑ์แอโรบิก - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา	๒,๘๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๖๖๙,๓๐๒.๕๐	-	๔๐๐,๐๐๐		✓		๕๐
๑๒	ส่งเสริมแม่บ้านและเยาวชนจัดกิจกรรมงานประเพณีเดือนสิบ	สนับสนุนให้ชุมชนในเขตเทศบาล ๖๒ ชุมชน จัดกิจกรรมการแสดงที่อนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๓	การจัดกิจกรรมชุมชน เพื่อส่งเสริมประเพณี ศาสนา วัฒนธรรม และท่องเที่ยว	ส่งเสริมการจัดกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมและการ ท่องเที่ยวต่างๆ ของชุมชน	๕๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	๒๐๐,๐๐๐			✓	๐
๑๔	รักษาสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	จัดกิจกรรมพัฒนา อนุรักษ์ คูคลอง และสิ่งแวดล้อมใน เขตเทศบาล และการส่งเสริม ชุมชน องค์กรที่จัดกิจกรรม พัฒนาชุมชนด้านสิ่งแวดล้อม	๑๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-			✓	๐
๑๕	เทศบาลพบประชาชน เพื่อบริการและพัฒนา	จัดกิจกรรมออกหน่วยให้บริการ ด้านต่างๆ แก่ประชาชนในเขต เทศบาล	๔๐๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-			✓	๐

รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครศรีธรรมราช

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครศรีธรรมราช

๓. ยุทธศาสตร์ ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณี

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	บริหารจัดการหอศิลป์ ร่วมสมัยเมืองคอน	- ผลิตกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ทางด้านศิลปะ - จัดนิทรรศการผลงานด้านศิลปะ และเผยแพร่ผลงานที่มีคุณค่าต่อ สาธารณชน - สร้างเครือข่ายและพันธมิตร ทางด้านศิลปะ	๓๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๓๙,๗๔๐.๐๐	-	๙๐,๐๐๐		✓		๕๐
๒	บริหารจัดการอุทยาน การเรียนรู้	จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ต่างๆ เช่น โซนตะลอนเน็ต ห้องสมาธิไอที ห้องเรียนชาลุย ห้องสมุด ห้อง เด็กเล็ก ห้องฉายภาพยนตร์วิกีว็บ ห้องฉายภาพยนตร์สามมิติ	๑,๕๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๙๔๘,๘๕๖.๐๐	-	-		✓		๕๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓	บริหารจัดการพิพิธภัณฑ์เมือง	- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ พิพิธภัณฑ์เมือง เช่น การจัดทำ เอกสารเผยแพร่ฯ - จัดนิทรรศการถาวรและจัด นิทรรศการหมุนเวียน	๑,๐๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๑,๐๔๗,๕๐๑.๐๐	๒๘๐,๐๐๐	-		✓		๕๐

๓.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	แข่งขันทักษะทาง วิชาการ	- จัดการแข่งขันทักษะทางวิชาการ และประกวดกิจกรรมในแต่ละกลุ่ม สาระการเรียนรู้ให้กับนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก นักเรียน ชั้นอนุบาล - ม.๖ - จัดสอบแข่งขันคัดเลือกนักเรียน โรงเรียนในสังกัด ชั้น ป.๕ ชั้น ม.๒ และ ม.๕ ใน ๕ กลุ่มสาระ ประกอบด้วย คณิตศาสตร์ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และภาษาอังกฤษ เป็นตัวแทนเทศบาล - จัดส่งนักเรียนตัวแทนเทศบาล พร้อมครูฝึกสอนเข้าร่วมการแข่งขัน ในโครงการการแข่งขันคนเก่งใน โรงเรียนท้องถิ่นระดับประเทศ	๒,๐๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑๕๙,๖๘๔.๐๐	-	-		✓		๑๐
๒	จัดการเรียนการสอน ภาษาจีนระดับการ ศึกษาขั้นพื้นฐาน	จัดการเรียนการสอนภาษาจีน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	๓๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๔๒,๕๐๐.๐๐	-	-		✓		๑๕

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓	จัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ (English For Child)	จัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ (English For Child) ระดับ ชั้นอนุบาล	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐
๔	จัดทำแผนพัฒนา การศึกษา	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ การ จัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของสำนักงานการศึกษา การทบทวน แผนพัฒนาการศึกษา ของสำนักงานการศึกษา การจัดทำ แผนพัฒนาการศึกษาของสถาน ศึกษาโรงเรียนในสังกัดเทศบาล	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐
๕	ประกันคุณภาพการ ศึกษา	จัดทำแบบทดสอบและ เครื่องมือการประกันคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐานการ ศึกษาที่ อปท.กำหนด จำนวน ๑๖ มาตรฐาน อนุบาล ๔ มาตรฐาน	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐
๖	ประชุมปฐมนิเทศ พนักงานครูเทศบาล	จัดประชุมปฐมนิเทศพนักงาน ครูเทศบาล ครูอัตราจ้าง และ บุคลากรทางการศึกษา ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๓๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๗	ประชุมสัมมนา คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน	จัดประชุมสัมมนาคณะ กรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานโรงเรียนในสังกัด	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๘	ประชุมเชิงปฏิบัติการ ติดตามผลการสอบ O-NET	จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนที่มี คะแนนเต็มร้อยจากการสอบ O-NET กับคณะครูผู้บริหารและ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง เพื่อสะท้อน กลยุทธ์สู่ความสำเร็จ	๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๙	ปรับปรุงภูมิทัศน์ใน โรงเรียน	ตกแต่งภายในโรงเรียนด้วย ไม้ดอกไม้ประดับ สวนหย่อม และอื่นๆ ให้สวยงาม เพื่อสร้าง บรรยากาศเอื้ออำนวยในการเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัด ๑๐ โรงเรียน และศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ๒๐ ศูนย์	๑๘๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๓๒,๐๐๐	-	-		✓		๒๐
๑๐	ฝึกอบรมสัมมนา พนักงานครูเทศบาลตาม กลุ่มประสบการณ์เรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ	จัดอบรมสัมมนาพนักงานครู เทศบาล ครูอัตราจ้าง บุคลากร สนับสนุนการสอน และบุคลากร สายงานการศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๑	พัฒนาการจัดการเรียน การสอนกิจกรรมลด เวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	จัดการเรียนการสอนกิจกรรม ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ และจัด อบรมให้ความรู้แก่ครูและผู้บริหาร สถานศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐
๑๒	พัฒนาการจัดการเรียน การสอน "สะเต็มศึกษา" (STEM Education)	การจัดการศึกษาโดยให้ผู้เรียน เกิดการเรียนรู้ และสามารถ บูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี กระบวนการทาง วิศวกรรม และคณิตศาสตร์ไปใช้ ในการเชื่อมโยงและแก้ปัญหาใน ชีวิตจริง รวมทั้งการพัฒนา กระบวนการเพื่อผลิตใหม่ ควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะ แห่งศตวรรษที่ ๒๑ และจัดอบรม ให้ความรู้แก่ครูและผู้บริหาร สถานศึกษา	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๓	ประชุมฝึกอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน แหล่งเรียนรู้ การศึกษาภายใน ประเทศและต่างประเทศ	จัดอบรมสัมมนาพนักงานครู เทศบาล ครูอัตราจ้าง บุคลากร สนับสนุนการสอนและบุคลากร สายงานการศึกษา และศึกษา ดูงานภายในประเทศและต่าง ประเทศ	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๔	ประชุมสัมมนาและ ศึกษาดูงานคณะกรรมการ ประสานงานวิชาการฯ ระดับท้องถิ่น	จัดอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน คณะกรรมการประสานงาน วิชาการฯ ระดับท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๕	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ครูผู้สอนระดับก่อน ประถมศึกษา	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอน ระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๖	ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ครูผู้สอนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาล ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๗	พัฒนาการศึกษาส่งเสริม การอ่านออกเขียนได้	จัดอบรมครูชั้น ป.๑ - ป.๔ โรงเรียน ในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๘	Active Learning ตามศาสตร์พระราชา	จัดอบรมครูผู้สอนชั้นอนุบาลและ ครูประถมศึกษาโรงเรียนในสังกัด เทศบาลนครนครศรีธรรมราช	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๙	พัฒนาการเรียนการสอน ภาษาญี่ปุ่น	จัดการเรียนการสอนภาษาญี่ปุ่น นักเรียนโรงเรียนในสังกัดเทศบาล นครนครศรีธรรมราช	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐
๒๐	วัดผลและประเมินผล การศึกษา	จัดสอบวัดผลนักเรียนโรงเรียน ในสังกัดเทศบาลทุกคน ปีการ ศึกษาละ ๒ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๒๑	พัฒนาการจัดการเรียน การสอน "โรงเรียน พอเพียงท้องถิ่น"	จัดการเรียนการสอนตามนโยบาย รัฐบาล "โรงเรียนพอเพียงท้องถิ่น" (Local Sufficiency School) การจัดอบรมให้ความรู้แก่ครู และผู้บริหารสถานศึกษา	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐
๒๒	การพัฒนาการจัดการ ศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็น ฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)	- จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัด การศึกษา เช่น ส่งเสริม ภูมิปัญญาท้องถิ่นเศรษฐกิจ พอเพียงตามแนวพระราชดำริ ส่งเสริมอาชีพระหว่างเรียน หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ สถานศึกษา - จัดส่งโรงเรียนสมัครเข้าร่วมและ เข้าประกวดโรงเรียน SBMLD ดีเด่น	๔,๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๒๓	พัฒนาห้องสมุด โรงเรียน	จัดซื้อหนังสือให้กับห้องสมุด โรงเรียนในสังกัดเทศบาล	๑,๐๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒๔	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	นักเรียนระดับอนุบาล ประถมศึกษา และระดับ มัธยมศึกษา	๕,๘๙๑,๑๒๐	สำนักงานการศึกษา	๒,๙๓๗,๙๕๐	-	-		✓		๕๐
๒๕	เครื่องแบบนักเรียน	ระดับอนุบาลประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา	๔,๑๑๐,๔๖๐	สำนักงานการศึกษา	๔,๐๙๘,๙๑๖	-	-		✓		๙๙

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๒๖	จัดการเรียนการสอน (รายหัว)	นักเรียนระดับอนุบาล ประถม ศึกษา ระดับมัธยมศึกษา และ เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	๒๔,๑๒๙,๗๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑๑,๗๙๐,๑๕๐.๐๐	-	-		✓		๕๐
๒๗	ปรับปรุงหลักสูตร สถานศึกษาของโรงเรียน สังกัดเทศบาล	จัดประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ พนักงานครูเทศบาลเพื่อพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาของ โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ๑๐ โรงเรียน	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒๘	การพัฒนาประสิทธิภาพ ของครูและบุคลากร ทางการศึกษาในระดับ กลุ่มจังหวัดการศึกษา ท้องถิ่นที่ ๖ ภาคใต้ฝั่ง อ่าวไทย	พัฒนาประสิทธิภาพ ของครูและบุคลากร ทางการศึกษาในระดับ กลุ่มจังหวัดการศึกษา ท้องถิ่นที่ ๖ ภาคใต้ฝั่ง อ่าวไทย	๑๖๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑๑๗,๑๓๕.๐๐	-	-		✓		๗๐
๒๙	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน	จัดทำข้อมูลแหล่งเรียนรู้ของ โรงเรียนในสังกัดเทศบาล จำนวน ๑๐ โรงเรียน	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๓๐	รณรงค์การป้องกัน ยาเสพติดในสถานศึกษา	จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน ยาเสพติดโรงเรียนในสังกัด เทศบาล ๑๐ โรงเรียน	๒๘๓,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓๑	ส่งเสริมกิจกรรมรัก การอ่านในสถานศึกษา อปท.	- พัฒนาบุคลากรในสังกัด ให้มีความรู้ความสามารถใน ด้านการจัดกิจกรรมส่งเสริม การอ่าน - สร้างเสริมประสิทธิภาพ การเรียนการสอนด้วย กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๓๒	ส่งเสริม อปท.ที่จัดทำ แผนพัฒนาการศึกษา ดีเด่น	โรงเรียนในสังกัดเทศบาล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสำนัก การศึกษา จัดส่งแผนพัฒนา การศึกษาเข้าประกวดแข่งขัน แผนพัฒนาการศึกษาดีเด่นใน ระดับประเทศ	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๓๓	เชื่อมต่อเครือข่าย อินเทอร์เน็ต	- เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็ว สูงสำหรับสถานศึกษาโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล - จ่ายค่าอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล	๑,๑๘๖,๘๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑,๑๓๑,๔๔๕.๔๖	-	-	✓			๑๐๐
๓๔	ค่าปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	นักเรียนประถมศึกษาและมัธยม ศึกษา โรงเรียนในสังกัดเทศบาล	๔,๑๔๒,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๓๔๕,๐๐๐.๐๐	-	-		✓		๒๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓๕	หนังสือเรียน	สนับสนุนหนังสือเรียนให้กับ นักเรียนระดับอนุบาล ประถม ศึกษาและระดับ มัธยมศึกษา	๗,๓๒๖,๑๙๐	สำนักงานการศึกษา	๓,๖๕๔,๓๕๓.๐๐	-	-		✓		๕๐
๓๖	อาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เด็กนักเรียนโรงเรียนสังกัดเทศบาล ๘ โรงเรียน และศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก จำนวน ๒๐ ศูนย์	๔๒,๕๗๙,๘๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑๘,๕๘๑,๕๐๐.๐๐	-	-		✓		๔๐
๓๗	อุปกรณ์การเรียน การสอน	สนับสนุนอุปกรณ์การเรียน การสอนนักเรียนระดับอนุบาล ประถมศึกษา และระดับ มัธยมศึกษา	๔,๑๓๘,๗๓๐	สำนักงานการศึกษา	๒,๐๖๔,๕๗๐.๐๐	-	-		✓		๕๐
๓๘	อาหารเสริมนม	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ดังนี้ - โรงเรียนสังกัดเทศบาล จำนวน ๘ โรงเรียน - โรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน ๔ โรงเรียน - ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัด - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๐ ศูนย์	๓๓,๖๕๓,๘๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑๕,๕๒๘,๔๓๒.๔๖	-	-		✓		๕๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓๙	เสริมสร้างการเรียนรู้ และพัฒนาเด็กในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	- ดูแลด้านการบริโภคและ สุขภาพเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กให้สามารถมีพัฒนาการ ตามวัยและเตรียมความพร้อม เข้าสู่การศึกษาภาคบังคับ - ค่าเช่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ศูนย์	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๔๓,๗๕๑.๔๐	-	-		✓		๔๐
๔๐	ก่อสร้างอาคารเรียน ระดับปฐมวัย โรงเรียน เทศบาลวัดท่าโคตร	ก่อสร้างอาคารชนิดคอนกรีต เสริมเหล็ก ๓ ชั้น พื้นที่อาคารไม่ น้อยกว่า ๒,๔๐๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ หลัง	๒๕,๐๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-		✓		๑๐
๔๑	บริหารจัดการศึกษา โรงเรียนเทศบาล วัดท่าโพธิ์	สนับสนุนการจัดการเรียน การสอนของโรงเรียน เทศบาลวัดท่าโพธิ์ (ระดับมัธยม ศึกษา)	๖๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๓๒๖,๔๐๐.๐๐	-	-		✓		๕๐
๔๒	ฝึกอบรมทักษะกระบวน การทางวิทยาศาสตร์	นำนักเรียนระดับมัธยมศึกษา โรงเรียนสาธิตเทศบาลวัด เพชรจริก ฝึกอบรมทักษะ กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน ๓๐ สัปดาห์	๖๓๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๒๐๙,๒๘๐.๐๐	-	-		✓		๓๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๔๓	จัดการศึกษานอกระบบ โรงเรียน	จัดการศึกษานอกระบบ และ ตามอัธยาศัย ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (กศน.) ให้แก่ เยาวชนที่พลาดโอกาสในการ ศึกษาในระบบการศึกษา ขั้นพื้นฐาน	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๘๕,๐๕๖.๐๐	-	-		✓		๒๐
๔๔	สงเคราะห์เด็กยากไร้ใน ชุมชนและเด็กเร่ร่อน	จัดการศึกษาและสนับสนุน ค่าพาหนะ ค่าอาหารกลางวัน และค่าเครื่องบริโภค ปัจจัย ต่างๆ สำหรับเด็กผู้ด้อย โอกาส และเด็กเร่ร่อนภายใน เขตเทศบาล จำนวน ๒๕ คน	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๔๕	พัฒนาครูอาสา	จัดส่งครูสอนเด็กเร่ร่อนเข้ารับ การอบรมสัมมนาตามที่ กรมส่งเสริมจัดอบรม ปีการ ศึกษาละ ๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๔๖	กิจกรรมวันครู	จัดกิจกรรมวันครูในโรงเรียน สังกัดเทศบาล	๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๔๗	ขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าและติดตั้งหม้อ แปลงไฟฟ้าโรงเรียน เทศบาลวัดท่าโพธิ์	ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า และติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๒๕๐ KVA ๓ เฟส ระบบ ๓๓ K จำนวน ๑ ชุด	๔๑๘,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐

๓.๓ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	จัดการแข่งขันกีฬา นักเรียนกลุ่มโรงเรียน เทศบาล	จัดการแข่งขันกีฬาประเภท กรีฑา ระหว่างนักเรียนโรงเรียน สังกัดเทศบาล ๘ โรงเรียน ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง	๗๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๒	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬากรมส่งเสริม การปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน กับหน่วยงานอื่นๆ ซึ่งจัดโดย กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ระดับภาค และระดับ ประเทศ	๒,๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๒,๔๐๕,๒๐๓.๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐		✓		๘๐
๓	พัฒนาบุคลากร (เจ้าหน้าที่)	จัดส่งเจ้าหน้าที่อบรม ด้านการศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๔	วงนครรออ์เคสดร่า	จัดฝึกซ้อมเด็กและเยาวชนที่สนใจ และสมัครเข้าร่วมวงดนตรีนครร ออ์เคสดร่า และการจัดแสดง คอนเสิร์ต	๑,๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๗๖๔,๑๑๘.๐๐	-	-		✓		๕๐
๕	จัดงานฉลองเทศกาล คริสต์มาส	จัดกิจกรรมงานฉลองเทศกาล คริสต์มาส ประจำปี ๒๕๖๐	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๖	จัดงานฉลองเทศกาล ตรุษจีนไชน่าทาวน์เมือง นคร	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี ตรุษจีนไชน่าทาวน์เมืองนคร ประจำปี ๒๕๖๑	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๙๒,๖๐๓.๗๕	-	-	✓			๑๐๐
๗	จัดงานฉลองสมโภช ศาลหลักเมืองนคร ศรีธรรมราช	จัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ทางพุทธศาสนาฉลองสมโภช ศาลหลักเมืองนครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๑	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๘	จัดงานถือศีลกินเจ	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี ถือศีลกินเจ ประจำปี ๒๕๖๑	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๙๗,๕๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๙	จัดงานเทศกาลมหา สงกรานต์	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี มหาสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๑	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๐	จัดงานประเพณี บุญสารทเดือนสิบ	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี บุญสารทเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๑	๕๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๑	จัดงานประเพณีลอย กระทง	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี ลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๑	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๓๖๗,๓๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๑๒	จัดงานมาฆบูชาแห่ผ้า ขึ้นธาตุ	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี แห่ผ้าขึ้นธาตุ ประจำปี ๒๕๖๑	๓๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๑๓๑,๕๒๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๑๓	จัดงานวันขึ้นปีใหม่	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันขึ้นปีใหม่ ประจำปี ๒๕๖๑	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๖๒,๘๔๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๔	จัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็ก และเยาวชนได้มีประสบการณ์ ทั้งด้านทักษะ ความรู้ ความคิด ความสามารถ การแสดงออก และการบันเทิง	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๓๙๓,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๑๕	จัดงานวันวิสาขบูชา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันวิสาขบูชา ประจำปี ๒๕๖๑	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๖	จัดงานวันอาสาฬหบูชา และเข้าพรรษา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๑	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๗	จัดงานสามัคคีสัมพันธ์เดือน ธันวาคม	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี เดือนธันวาคม ประจำปี ๒๕๖๑	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๘	เฉลิมฉลองวันตรุษ อีดิลอัฎฮา	จัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณี วันตรุษอีดิลอัฎฮา ประจำปี ๒๕๖๑ (ฮ.ศ.๑๔๓๙)	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	-	-	-			✓	๐
๑๙	พุทธภูมิ	- จัดกิจกรรมร่วมปฏิบัติธรรม ประจำเดือน - จัดเอกสารประชาสัมพันธ์ พุทธภูมิ	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานการศึกษา	๓๘,๑๘๐.๐๐	-	-		✓		๒๐

รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๔. ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุขโรคและโครงสร้างพื้นฐาน

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยเก้าเจ็ด	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๕.๐๐- ๕.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๘๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๔๕๐.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๔๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)
๒	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยไทรพลदान	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๓.๐๐- ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๓๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๕๗๗๐.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๔๗๘,๐๐๐	สำนักงานช่าง	๓๔๗,๑๔๙.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๓	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยจันทพันธ์	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๓๒๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๑,๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๑,๒๙๘,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๔	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยชลเดนิยน	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๔.๐๐- ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๑๗.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๕๐๕๐.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๔๓๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	๓๖๒,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยตากกล้า	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๔.๐๐- ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๙๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๐๘.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๓๙๙,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๖	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยทวดจริกอกอก	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๒.๕๐- ๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๘๗.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๓๗๒,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)
๗	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยทวีทรัพย์	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๕.๐๐- ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๔๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๗๓.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๒๒๖,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๘	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยเบญจธารา	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๕.๕๐- ๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๕๑๕.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๔๒๘,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐ (ยกเลิกเนื่องจาก อบจ.ดำเนินการเอง)
๙	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยพระเสด็จ	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๒.๕๐- ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๓๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๓๕.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๓๖๒,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๑๐	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยเพชรสงค์	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๒.๐๐- ๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๘๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๒๑๔,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)
๑๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยภูเขาดิน	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๖.๐๐- ๑๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๔๖.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๔๒๐.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๓๗๔,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๒	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยไม่มีชื่อ (เชื่อม ระหว่างถนนนครศรี- ปากพ่องไปซอยชายทุ่ง แยก ๓)	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๓.๐๐- ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๖๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๔๐.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๑๙๙,๐๐๐	สำนักงานช่าง	๑๙๑,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๑๓	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยรามราชท้ายน้ำ	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๔.๗๐- เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๕๑๓.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒,๓๔๖.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๑,๘๒๖,๗๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๑๔	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยหนึ่งเก้าสี่	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๒.๗๐- ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๗๓.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๔๕.๐๐ ตารางเมตร และยกฝาบ่อพัก จำนวน ๑ สาย	๒๐๓,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๑๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยออบาคัส ด้านข้าง สวนสาธารณะคูขวาง (แยกจากซอยอุดมทรัพย์ ไปทางทิศเหนือ)	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๔.๐๐- หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๘๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๓๒๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๒๓๘,๐๐๐	สำนักงานช่าง	๒๑๘,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๖	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. พร้อมวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ซอยประชาพัฒนา - โรงแรมชมดาว (ฝั่งทิศตะวันออก)	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๔.๐๐- ๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๒๕.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๓๐.๐๐ ตารางเมตร และวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายใน กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๕๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๑,๘๙๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐
๑๗	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยอินทนิล	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๔.๕๐- หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๗๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๑,๒๑๕.๐๐ ตารางเมตร และวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายใน กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๔๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๑,๙๐๗,๘๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (รอลงนามสัญญา)
๑๘	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ซอยข้างร้าน อาหารจำหอยจากถนน เทวบุรีไปทางทิศ ตะวันตกจนสุดซอย	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้างประมาณ ๒.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ประมาณ ๙๓.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๖๐.๐๐ ตารางเมตร และวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายใน กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาวประมาณ ๙๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๙	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยตันหว่า ๗ (ซอยลุงหัว)	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๓.๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๗๕๙.๐๐ ตารางเมตร และวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายใน กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๓๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๑,๖๒๒,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐
๒๐	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยเหมทานนท์	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล.กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๑๗๘.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๗๑๒.๐๐ ตารางเมตร และวางระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายใน กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๓๕.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๙๑๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๕๐
๒๑	ก่อสร้างถนนปูยาง แอสฟัลต์ติกคอนกรีต พร้อมวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ซอยทวดทอง ๑ จากถนนกะโรมถึงถนน ชลประทาน ๔ ขวา	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๔.๐๐-๖.๐๐ เมตร ยาว ๙๘๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๔๐๓.๐๐ ตารางเมตร และวางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๒,๙๑๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๒๒	ก่อสร้างถนนผิว แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยเอกมหาชัย	ก่อสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๓๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๘๖๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๗๗๑,๗๐๐	สำนักงาน ช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๒๓	ก่อสร้างถนนผิว แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนพระคลัง	ก่อสร้างปูยางแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๔.๔๐-๕.๙๐ เมตร ยาว ๑๔๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒๙.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๒๙๓,๐๐๐	สำนักงาน ช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๒๔	ก่อสร้างถนนผิว แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนเสมาชัย	ก่อสร้างปูยางแอสฟัลต์คอนกรีต กว้าง ๔.๐๕-๗.๖.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๒๙๕.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๕๓๔,๒๐๐	สำนักงาน ช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๒๕	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต ซอยเตาหม้อ	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๙๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๒๑๒,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๒๖	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตซอยอินบ่ารุง	ก่อสร้างถนนแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง ๕.๐๐-๗.๐๐ เมตร ยาว ๙๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕๕๘.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๒๘๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๒๗	ก่อสร้างปรับปรุงขยาย ถนน ค.ส.ล.ซอยปากพลี จากถนนสายนาพรุ- ปากพูน ไปทางทิศ ตะวันตกจนสุดซอย	ถนน ค.ส.ล. หนา ๐.๑๕ เมตร กว้างประมาณ ๑.๕๐-๒.๐๐ เมตร ยาวประมาณ ๓๑๔.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๘๘.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๔๒๕,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๒๘	ก่อสร้างปูยางแอสฟัลท์ ติกคอนกรีต ซอยประชาพัฒนา จาก ถนนกะโรม - ถนน ชลประทาน ๔ ขวา	ก่อสร้างปูยางแอสฟัลท์คอนกรีต กว้าง ๔.๐๐-๗.๐๐ เมตร ยาว ๑,๑๑๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๔๒๑.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๒,๕๑๕,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐
๒๙	ก่อสร้างฝาปิดท่อปลีค พร้อมถนน ค.ส.ล. ซอยลำเหมือง (ระหว่างซอยแม่อ่างทอง ๒-ซอยศรีธรรมโศก ๑)	ก่อสร้างฝาเหล็กปลีค ค.ส.ล. กว้าง ๒.๒๐-๓.๒๐ เมตร ยาว ๗๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๒๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕๐.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐
๓๐	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนยมราชฝั่ง ทิศตะวันตกตรงข้าม ธนาคารออมสิน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๒๑๖.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๖๗๗,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)
๓๑	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ท้ายซอยมหารณพ	ก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ภายในกว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๑๑๑,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓๒	ก่อสร้างอาคารศาลาที่พักผู้โดยสารบริเวณริมทางเท้าสี่แยกเบญจมาราชูทิศ	ก่อสร้างอาคาร ขนาด ๒.๐๐x ๔.๐๐ เมตร พื้นที่หลังละ ๘.๐๐ ตารางเมตร ชนิดโครงสร้างเหล็ก หลังคากระเบื้องลอนคู่ จำนวน ๔ หลัง	๙๕๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐
๓๓	ปรับปรุงขยายผิวจราจรถนนกะโรม บริเวณถนนสะพานยาวเชื่อมกับถนนเทวบุรี	ปรับปรุงถนน ค.ส.ล.หนา ๐.๒๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๗๕.๐๐ ตารางเมตร และก่อสร้างคันหินพร้อมตีเส้นจราจร	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)
๓๔	ปรับปรุงถนนผิวทางพาราเอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนศรีปราษฎ์จุดเริ่มต้นโครงการเชิงสะพานราเมศวร์-เชิงสะพานคลองหน้าเมือง	ก่อสร้างปรับปรุงถนนผิวทางพาราเอสฟัลท์ติกคอนกรีตพร้อมงานตีเส้นจราจร จุดเริ่มต้นโครงการเชิงสะพานราเมศวร์ถนนศรีปราษฎ์ ถนนชมพูพล ถนนบูรณาราม ถนนพระเงิน จุดสิ้นสุดโครงการเชิงสะพานคลองหน้าเมือง ถนนกว้าง ๗.๕๐ - ๑๔.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒,๖๐๕.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๑,๓๗๑.๐๐ ตารางเมตร	๑๒,๖๗๖,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓๕	ปรับปรุงยกระดับฝาระบายน้ำ ค.ส.ล. ถนนวัดคิต	ปรับปรุงยกระดับฝารายระบายน้ำ ค.ส.ล.ภายในกว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๓๑๙.๐๐ เมตร จำนวน ๑ สาย	๓๘๗,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)
๓๖	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างถนนบ่ออ่าง	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างจากหลอดแอลอีดี ขนาด ๑๕๐ วัตต์ จำนวน ๒๒ หลอด	๖๔๔,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๓๗	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างถนนราชนิคม	เปลี่ยนหลอดไฟแสงสว่างจากหลอดแอลอีดี ขนาด ๑๕๐ วัตต์ จำนวน ๓๒ หลอด	๙๒๕,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ
๓๘	ยกระดับถนนผิวแอสฟัลติกคอนกรีต หน้าวัดศรีทวี - สะพานคลองทุ่งปรัง (สะพานยาว)	ยกระดับถนนผิวแอสฟัลติกคอนกรีต กว้าง ๙.๕๐-๑๖.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๖๐๑.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ สาย	๒,๐๔๙,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ ส่งเรื่องให้งานพัสดุ ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓๙	ก่อสร้างลานกีฬาชุมชน หัวท่าพร้อมติดตั้งเครื่อง ออกกำลังกาย	ก่อสร้างลานกีฬา ค.ส.ล. หน้า ๐.๑๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑๕๐.๐๐ ตารางเมตร และ ติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย จำนวน ๑๘ รายการ เช่น เครื่องออก กำลังกายข้อเข่า เครื่องออกกำลังกาย แขนขา ลดหน้าท้อง เครื่อง ซิท้อพหน้าท้อง เครื่องแก้ปวด ข้อเข่า เครื่องบริหารข้อสะโพก ลู่วิ่งเอนประสงค์ ฯลฯ	๖๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐
๔๐	ติดตั้งบานระบายน้ำ คลองคูพาย ฝั่งทิศ ตะวันออก	ติดตั้งบานระบายน้ำ กว้าง 1.50 เมตร สูง 1.50 เมตร	๒๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐
๔๑	ก่อสร้างผนังกันน้ำท่วม ค.ส.ล. คลองท่าวัง บริเวณเชิงสะพาน วัดท่าโพธิ์	ก่อสร้างผนังกันน้ำท่วม ค.ส.ล. ขนาด สูง 1.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หน้า 0.30 เมตร	๕๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๔๒	ปรับปรุงผิวถนนพารา แอสฟัลต์ติกคอนกรีต ถนนราชดำเนินจุดเริ่มต้น สี่แยกพระเงินถึงสนาม กีฬาฯ สุดเขตเทศบาล	ปรับปรุงผิวถนนพาราแอสฟัลต์ ติกคอนกรีต กว้าง ๑๒.๒๐ - ๓๓.๓๐ เมตร ยาว ๒,๔๑๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือ พื้นมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๓,๖๘๐.๐๐ ตารางเมตร	๒๑,๖๘๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)
๔๓	ปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ ติกคอนกรีตถนน ราชดำเนินจากบริเวณ วัดท้าวโคตรถึงสี่แยก ศาลาไม้ชัย	ปรับปรุงผิวถนนแอสฟัลต์ติก คอนกรีต กว้าง ๑๒.๖๐ - ๑๖.๙๐ เมตร ยาว ๒,๖๓๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕,๖๐๘.๐๐ ตารางเมตร	๑๒,๗๙๗,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐ (แต่งตั้ง คณะกรรมการ กำหนดราคากลาง)

๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำ บริเวณอาคารโรงอาหาร ศูนย์จักรกล	ก่อสร้างปรับปรุงห้องน้ำ ขนาด ๑.๘๐x๔.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗.๐๐ ตารางเมตร พร้อม อุปกรณ์	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-			✓	๐

รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๕. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ

๕.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	พัฒนาและส่งเสริม การท่องเที่ยว	<ul style="list-style-type: none"> - จัดงานเทศกาลมหาสงกรานต์ และแห่ขบวนเมืองนคร - จัดกิจกรรมตลาดน้ำเมือง ลิกอร์ - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การ ท่องเที่ยววนนครศรีธรรมราช เช่น เอกสาร ป้าย ชูदनิตรรศการ - ประชาสัมพันธ์และการตลาด เชิงรุกด้านการท่องเที่ยว เช่น จัดแถลงข่าว จัดทำ Booth Knock Down กิจกรรม "นั่งรถ ชมเมืองเล่าเรื่องลิกอร์" - อบรมให้ความรู้เพื่อส่งเสริม การท่องเที่ยว เช่น อบรมอาสา สมัครยุวมัคคุเทศก์เล่าเรื่องเมือง ลิกอร์ 	๔,๗๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-		✓		๑๐

รายงานการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ป้องกันควบคุมดูแล รักษาผู้ป่วยและผู้ติดเชื้อ เอชไอวี	- ค้นหา ดูแล รักษา และ ป้องกันควบคุมโรคในผู้ป่วย เอดส์ - รณรงค์ควบคุมป้องกัน เพื่อ ลดอัตราผู้ป่วยเอดส์ - ให้ยาต้านไวรัสในผู้ป่วยเอดส์	๒๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๗๐,๐๐๐.๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐		✓		๗๐
๒	ดูแลผู้ป่วยวัณโรคแบบ มีที่เลี้ยง	- ดูแลรักษา ฟื้นฟูสภาพ ของผู้ป่วยวัณโรค และการ ควบคุมป้องกัน - ติดตามผลการรักษาผู้ป่วย วัณโรค - นัดผู้ป่วยตรวจหาเสมหะ และพบแพทย์กินยาต่อหน้า เจ้าหน้าที่ทุกวัน	๕๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๑๑,๐๐๐.๐๐	-	-		✓		๓๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๓	รณรงค์ป้องกันโรคติดต่อ	- ป้องกันการระบาดของ โรคติดต่อ - จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกัน โรคติดต่อต่างๆ	๓๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๒,๗๐๐.๐๐	-	-		✓		๒๐
๔	ส่งเสริมทันตสุขภาพ	- ออกตรวจสุขภาพปากเด็ก นักเรียนในเขตเทศบาลฯ - ส่งเสริมการป้องกันและ รักษาสุขภาพในช่องปาก	๕๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๑๘,๓๑๕.๐๐	-	-		✓		๔๐
๕	โรงพยาบาล ๓๐,๐๐๐ เติง	ออกเยี่ยมผู้ป่วยในโครงการ ถึงบ้าน และบริการรักษา ผู้ป่วยถึงบ้าน การส่งเสริมสุขภาพ การควบคุมป้องกันโรคและการ ฟื้นฟูสุขภาพฯ	๒๐,๐๐๐	กองการแพทย์	-	-	-		✓		๐
๖	ส่งเสริมสนับสนุน การสร้างนวัตกรรม อย่างเป็นระบบ	- หน่วยงานภายในฯ สร้าง นวัตกรรมใหม่ๆ อย่างน้อย หน่วยงานละ ๑ นวัตกรรม - จัดประกวดนวัตกรรมของ หน่วยงานภายในโรงพยาบาลฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	๑๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	-	-	-		✓		๑๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๗	ยกระดับโรงพยาบาลให้เป็นโรงพยาบาลที่ผ่านรับรองคุณภาพ	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานของสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาลฯ	๓๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๑๑,๖๒๐.๐๐	-	-		✓		๑๐
๘	พัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตเทศบาล	จัดประชุมให้ความรู้แก่ชุมชนด้านสาธารณสุขในเรื่องต่างๆ และจัดบริการสุขภาพเบื้องต้นในศูนย์ ศสมช.	๔๖๕,๐๐๐	กองการแพทย์	-	-	-		✓		๐
๙	ประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลเทศบาลนครนครศรีธรรมราช	- จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงพยาบาลฯ ปีละ ๒ ครั้ง - ออกบูทเนื่องในโอกาสต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์โรงพยาบาล	๑๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๑๖,๕๐๐.๐๐	-	-		✓		๒๐
๑๐	การบริการแพทย์แผนไทยในสถานพยาบาลสู่ชุมชน	พัฒนาบริการงานแพทย์แผนไทยในสถานพยาบาลไปสู่ชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	-	-	-		✓		๑๐
๑๑	การบริการกายภาพบำบัดในสถานพยาบาลสู่ชุมชน	จัดกิจกรรมบริการกายภาพบำบัดในสถานพยาบาลสู่ชุมชน โดยการออกเยี่ยมบ้านผู้ป่วยร่วมกับโครงการ ๓๐,๐๐๐ เติยง	๑๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	-	-	-		✓		๑๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๒	พัฒนาศักยภาพ อสม. และการประชุม วิชาการเนื่องในวัน อสม.	- จัดประชุมให้ความรู้แก่ อสม. ในเขตเทศบาล - จัดอบรมฟื้นฟูประจำปี การแลกเปลี่ยนเรียนรู้สัมมนา ศึกษาดูงาน - จัดกิจกรรมวัน อสม.ประจำปี จัดนิทรรศการ การคัดเลือก อสม.ดีเด่น	๒,๓๐๐,๐๐๐	กองการแพทย์	๓๖,๔๐๐.๐๐	-	๒,๑๘๐,๐๐๐		✓		๓๐
๑๓	เมืองนครอาหาร ปลอดภัย	สุ่มเก็บและตรวจตัวอย่างอาหาร ด้วยชุดทดสอบอาหารเบื้องต้น จากกลุ่มเป้าหมาย คือ ตลาด ร้านอาหาร ห้างสรรพสินค้า แผงลอย จำหน่ายอาหาร และสถานศึกษา ภายในเขตเทศบาล - ตรวจสอบด้านสุขลักษณะ ทางกายภาพของกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการให้คำแนะนำตามหลัก สุขาภิบาลอาหาร	๓๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๘๓,๑๒๗.๐๐	-	-		✓		๗๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๔	ป้องกันควบคุมสัตว์ และแมลงพาหะนำโรค	- กำจัดและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ สัตว์และแมลงที่เป็นพาหะนำโรค เช่น หนู ยุง ลูกน้ำยุงลาย เป็นต้น - รมรังค์ป้องกันและควบคุมโรค และให้ความรู้แก่ประชาชนในการ กำจัดสัตว์และแมลงพาหะนำโรค - ควบคุมทำลายตัวแก่ยุงโดย การพ่นสารเคมีด้วยหมอก ควันหรือการพ่นฝอยละออง - สอบสวนรายผู้ป่วย และให้คำ แนะนำในการควบคุมป้องกันโรค - พ่นยาฆ่าเชื้อเพื่อป้องกัน ควบคุมโรคที่เกิดจากสัตว์ และแมลงพาหะนำโรค - พ่นเคมีกำจัดยุงตามคำร้อง ของประชาชนในเขตเทศบาล	๘๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๕๘๘,๘๘๐.๐๐	-	-		✓		๘๕
๑๕	ร้านอาหารปลอดภัย ใส่ใจสุขภาพ	- ตรวจสอบประเมินสุขลักษณะทางด้าน กายภาพและสุขุมตรวจด้านเคมีและ ชีวภาพ - อบรมผู้ประกอบการร้านอาหาร ศูนย์อาหารในพื้นที่เขตเทศบาลฯ เกี่ยวกับการสุขาภิบาลอาหาร	๒๕๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๘๗,๐๐๐.๐๐	-	-		✓		๑๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
		<ul style="list-style-type: none"> - สถานประกอบกิจการร้านอาหารที่ผ่านตามหลักเกณฑ์การรับรองมาตรฐานฯ ของเทศบาลได้รับป้ายรับรองมาตรฐาน "อาหารสะอาดปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค" (Clean Food Good Health) - จัดตั้งชมรม และดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการชมรมฯ 									
๑๖	ส่งเสริมและพัฒนาตลาดสดน้ำซ้อ	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบตลาด - แต่งตั้งคณะทำงานและประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมผู้ประกอบการตลาด - จัดประชุมคณะทำงาน/คณะกรรมการชมรมฯ - ประชาสัมพันธ์โครงการฯ - จัดอบรม/สัมมนาแก่ผู้ประกอบการตลาด/ตัวแทนผู้ขายของในตลาด/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงตลาด 	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	๕๐,๐๐๐		✓		๕๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๗	พัฒนามาตรฐานการ สุขาภิบาลอาหารใน สถานศึกษา	- ตรวจสอบประเมินสุขลักษณะทางด้าน กายภาพและสุ่มตรวจตัวอย่างอาหาร ภาชนะ อุปกรณ์ และมีผู้สัมผัส อาหารเพื่อตรวจวิเคราะห์ในด้านเคมี และชีวภาพ - อบรมเกี่ยวกับการสุขาภิบาล อาหาร จำนวน ๑ ครั้งต่อปี - สถานที่จำหน่ายอาหารใน สถานศึกษาที่ผ่านตามหลักเกณฑ์ การรับรองมาตรฐานฯ ของเทศบาล ได้รับป้ายรับรองมาตรฐาน "อาหารสะอาด ปลอดภัย ใส่ใจผู้บริโภค" (Clean Food Good Health)	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	-	-	-			✓	๐
๑๘	พัฒนามาตรฐานการ สุขาภิบาลอาหาร ริมบาทวิถี	- ตรวจสอบประเมินสุขลักษณะ ทางด้านกายภาพเคมีและชีวภาพ และสุ่มตรวจตัวอย่างอาหารภาชนะ อุปกรณ์ และมีมือของผู้สัมผัสอาหาร - อบรมเกี่ยวกับสุขาภิบาลอาหาร ให้แก่ผู้จำหน่ายอาหารริมบาทวิถี ในเขตเทศบาลฯ จำนวน ๑ ครั้ง/ปี	๒๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	-	-	-			✓	๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
		- สถานที่จำหน่ายอาหารริมบาท วิถีที่ผ่านตามหลักเกณฑ์การรับรอง มาตรฐานฯ ของเทศบาลได้รับป้าย รับรองมาตรฐาน "อาหารสะอาด ปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค"(Clean Food Good Health)									
๑๙	ป้องกัน ควบคุมโรค พิษสุนัขบ้า และลด จำนวนประชากรสุนัข จรจัด	- ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้าในสุนัข และแมว จำนวน ๒,๐๐๐ ตัว - ฉีดยาคุมกำเนิดสุนัข และ แมวเพศเมีย ๑,๐๐๐ ตัว - ผ่าตัดทำหมันสุนัข และแมว จำนวน ๔๐๐ ตัว - จัดทำทะเบียนประวัติสัตว์ สุนัขในเขตเทศบาล - สุ่มตรวจหัวสุนัขและแมว	๓๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๒๕๔,๓๔๐.๐๐	-	-		✓		๙๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๒๐	เชียงใหม่จำหน่ายเนื้อสัตว์ อนามัย และตลาดสด ถูกสุขลักษณะ	- สำรวจข้อมูลผู้ค้า หรือ ผู้ประกอบการที่มีการจำหน่าย เนื้อสัตว์ในตลาดทั้งหมดในเขต เทศบาล - สุ่มเก็บตัวอย่าง ปัสสาวะ และเนื้อสัตว์ เพื่อนำมาตรวจ สารเร่งเนื้อแดง ยาปฏิชีวนะ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง - ตรวจสอบให้คำแนะนำทางด้านสุขา ภิบาล สถานที่จำหน่ายเนื้อสัตว์	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๕๗,๖๐๐.๐๐	-	-		✓		๕๐

๖.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เก็บขยะมูลฝอย โดยเอกชน	จ้างเหมาองค์กรเอกชนเก็บขน ขยะมูลฝอยในเขตเทศบาล	๘,๐๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๓,๓๓๙,๔๘๑.๖๑	๑๖๐,๐๐๐	-		✓		๖๐
๒	จ้างตัดหญ้าโดยเอกชน	จ้างเหมาองค์กรเอกชนตัดหญ้า ตามถนน ตรอก ซอยต่างๆ และ ไหล่ถนน ภายในเขตเทศบาล	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๙๘๒,๐๐๐.๐๐	๓๕๗,๓๐๐	-		✓		๗๐
๓	บำบัดน้ำเสียและลด ภาวะด้านกลิ่นโดยใช้ จุลินทรีย์ธรรมชาติ	- บำบัดน้ำเสียคลองในเขต เทศบาล ๕ สาย สถานที่กำจัด ขยะมูลฝอย โรงฆ่าสัตว์ บริเวณ ภายในสวนสัตว์ และชุมชน ต่างๆ - ลดตัวอ่อนของแมลงที่เกิด จากแหล่งน้ำ เช่น ยุง โดยใช้ จุลินทรีย์ธรรมชาติเพื่อป้องกัน การเกิดโรคที่เกิดจากแมลง	๓๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๒๙๓,๖๒๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	-		✓		๙๕
๔	รณรงค์การรักษาความ สะอาดในที่สาธารณะ	- รณรงค์ทำความสะอาด กวาด ขยะ ถางหญ้า ตามสวน สาธารณะ สถานที่ต่างๆ ใน โอกาสวันสำคัญ - ลอกผักตบชวา และกำจัด วัชพืชคลองในเขตเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๔๙,๖๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	✓			๑๐๐

รายงานการติดตามดำเนินการแล้วตามแผนพัฒนาเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เก้าอี้ทำงาน บุหนัง ทรงสูง	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน บุหนังทรงสูง ปรับระดับสูงต่ำด้วยระดับไฮดรอลิค ขนาด ไม่น้อยกว่า ๖๔x๗๐x๑๑๖ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๓,๗๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๓,๗๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒	เก้าอี้ทำงาน บุหนัง ทรงสูง	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน บุหนังทรงสูง ปรับระดับสูงต่ำด้วยระดับแกนแก๊ส ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๕x๗๒x๑๑๔- ๑๒๖ ซม. จำนวน ๒ ตัว	๑๙,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๑๙,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๓	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน มีลิ้นชัก ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖๐x๘๕x๗๗ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๑๖,๘๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๑๖,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๔	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน มีลิ้นชัก ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๕๐x๗๕x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๗,๘๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๗,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๕	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขาเหล็กชุบ โครเมียม ขนาด W.๒๑๐x D.๗๐x H.๗๕ CM จำนวน ๑ ตัว	๑๑,๙๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๑๑,๙๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๖	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขาเหล็กชุบ โครเมียม ขนาด W.๑๐๐x D.๗๐x H.๗๕ CM จำนวน ๑ ตัว	๖,๙๕๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๖,๙๕๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๗	โซฟาบุหนัง	จัดซื้อโซฟาบุหนัง มีพนักพิงหลัง มีเท้าแขน ขนาด W.๑๕๕x D.๗๕x H.๘๑ CM จำนวน ๒ ตัว	๘,๕๔๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๘,๕๔๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๘	เก้าอี้แถวบุหนัง ๓ ที่นั่ง	จัดซื้อเก้าอี้แถวบุหนัง 3 ที่นั่ง ขนาด W.๑๔๗x D.๕๖x H.๗๖ CM จำนวน ๑ ชุด	๗,๓๘๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๗,๓๘๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๙	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานทรงเตี้ย ปรับระดับสูง-ต่ำได้ ขนาด W.๕๕x D.๕๕x H.๙๑-๑๐๒ CM จำนวน ๔ ตัว	๑๓,๑๖๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๑๓,๑๖๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๑๐	เก้าอี้สำนักงาน	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานทรงสูง ปรับระดับสูง-ต่ำได้ ขนาด W.๖๔x D.๖๑x H.๑๑๓-๑๒๓ CM จำนวน 1 ตัว	๔,๒๗๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๔,๒๗๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๑๑	โซฟาเบด	จัดซื้อโซฟาเบดปรับระดับได้ 3 ระดับ ขนาด W.๑๘๐x D.๑๐๔x H.๘๐CM จำนวน ๑ ตัว	๖,๔๕๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๖,๔๕๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๑๒	เครื่องปรับอากาศ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	๔๗,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๔๗,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑๓	เก้าอี้บุนวม	จัดซื้อเก้าอี้บุนวมมีโซ้คปรับ เอนหลัง มีโซ้คปรับสูง - ต่ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๗๐x๖๕x ๑๒๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๑๑,๐๐๐	สำนักการคลัง	๑๑,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ตู้เก็บทรัพย์สินรับจำนำ	จัดซื้อตู้เก็บทรัพย์สินรับจำนำ ขนาด ๓๗๙x๔๕๙x๑,๓๑๙ มม. จำนวน ๕ ตู้	๔๐,๐๐๐	สถานธนาฑูบาล	-	-	-			✓	๐
๒	เครื่องโทรสาร	จัดซื้อเครื่องโทรสาร แบบใช้ กระดาษธรรมดา ส่งเอกสารได้ ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓๐ แผ่น จำนวน ๑ เครื่อง	๓๐,๐๐๐	สถานธนาฑูบาล	-	-	-			✓	๐
๓	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงานหน้าเหล็ก PVC ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตัว	๗,๙๐๐	สถานธนาฑูบาล	-	-	-			✓	๐
๔	เครื่องปรับอากาศ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๓๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๔๒,๓๐๐	สถานธนาฑูบาล	-	-	-			✓	๐
๕	ตู้เหล็กบานเลื่อน ๒ บาน	จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๔ ตัว	๒๒,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	๒๐,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๖	โต๊ะคอมพิวเตอร์	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด ๑๒๐x๖๐x๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว	๓,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	๓,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๗	เก้าอี้ มีพนักพิง ชนิด บุนวม	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง ชนิดบุนวม แบบขาตั้ง ๒ ข้าง จำนวน ๒ ตัว	๓,๖๐๐	สำนักงาน ประปา	๓,๖๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยงาน	เบิกจ่าย	โอนเพิ่ม	โอนลด	แล้ว	กำลัง	ยังไม่ได้	ดำเนินการแล้ว
-------	---------	----------------------	----------	----------	----------	----------	-------	------	-------	-----------	---------------

ที่	ประเภท	ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	รับผิดชอบหลัก	(บาท)	(บาท)	(บาท)	เสร็จ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	(ร้อยละ)
๘	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด ๖๐x๑๒๐ x๗๕ เซนติเมตร มีลิ้นชัก ๒ ลิ้นชัก ประตู ๑ บาน จำนวน ๑ ตัว	๕,๐๐๐	สำนักการ ประปา	๓,๙๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๙	เก้าอี้ มีพนักพิงชนิด บุนวม แบบล้อหมุน	จัดซื้อเก้าอี้มีพนักพิง ชนิดบุนวม แบบล้อหมุน จำนวน ๔ ตัว	๗,๒๐๐	สำนักการ ประปา	๗,๒๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	กระดานไวท์บอร์ด	จัดซื้อกระดานไวท์บอร์ด มีขาตั้ง ล้อเลื่อนชนิดหน้าเดียว ขนาดไม่ น้อยกว่า ๘๐x๑๒๐ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว	๓,๕๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๓,๕๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒	เก้าอี้จัดเลี้ยง	จัดซื้อเก้าอี้จัดเลี้ยงขาเหล็กบุ โครเมียม ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๘๐x ๕๗๐x๙๐๐ มม. จำนวน ๕๐ ตัว	๖๒,๘๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๖๒,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	หน่วยงาน	เบิกจ่าย	โอนเพิ่ม	โอนลด	แล้ว	กำลัง	ยังไม่ได้	ดำเนินการแล้ว
-------	---------	----------------------	----------	----------	----------	----------	-------	------	-------	-----------	---------------

ที่	ประเภท	ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	รับผิดชอบหลัก	(บาท)	(บาท)	(บาท)	เสร็จ	ดำเนินการ	ดำเนินการ	(ร้อยละ)
๓	ตู้เก็บเอกสาร	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารเนกประสงค์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐x๓๘x ๒๐๓ ซม. จำนวน ๓ ตู้	๑๔,๗๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๑๔,๗๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๔	ตู้บานเลื่อนกระจก	จัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๑๘๕x๔๐๗x๘๘๘ มม. จำนวน ๖ ตู้	๓๖,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๓๖,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๕	โต๊ะเนกประสงค์	จัดซื้อโต๊ะเนกประสงค์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๘๓๐x๖๐๐x๗๕๐ มม. จำนวน ๒๐ ตัว	๔๐,๐๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๔๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๖	พัดลม	จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๒ นิ้ว จำนวน ๓ ตัว	๑๐,๕๐๐	กองสวัสดิการสังคม	๑๐,๕๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๑.๔ แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้วเสร็จ	กำลังดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ตู้เอกสารกระจกบานเลื่อน	จัดซื้อตู้เอกสารกระจกบานเลื่อน ขนาด ๑๑๘๕x๔๐๗x๘๘๐ มม. จำนวน ๕ ตู้	๒๕,๐๐๐	สำนักการศึกษา	-	-	-		✓		๐
๒	โต๊ะคอมพิวเตอร์	จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ขนาด ๕๐x๘๐x๗๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว	๖,๐๐๐	สำนักการศึกษา	-	-	-		✓		๐

๑.๕ แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ทำด้วยไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๑๒๐x๗๕ ซม. จำนวน ๔ ตัว	๑๘,๐๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๑๘,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒	เก้าอี้ทำงาน	จัดซื้อเก้าอี้ทำงานบุนวม มีที่ วางแขน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐x๕๗x๘๐-๙๐ ซม. จำนวน ๙ ตัว	๒๒,๕๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๒๒,๕๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๓	โต๊ะทำงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน ทำด้วยไม้ ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐x๑๕๐x๗๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว	๕,๘๐๐	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	๕,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒	เครื่องสำรองไฟ	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๘๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๒,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย แบบที่ ๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย แบบที่ ๑ จำนวน ๕ ชุด	๖๕๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	-	-	-		✓		๐
	เครื่องพิมพ์ Multifunction	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunctio ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับ งานสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง	๔๘,๐๐๐	สำนัก การศึกษา	-	-	-		✓		๐
๒	เครื่องพิมพ์ Multifunction	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ขาวดำ จำนวน ๓ เครื่อง	๒๗,๐๐๐	สำนัก การศึกษา	-	-	-		✓		๐

๒.๓ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องจดหน่วยน้ำแบบ มือถือ	จัดซื้อเครื่องจดหน่วยน้ำแบบมือถือ ซีพียูอย่างน้อย ๖๐๐ MHz หน่วย ความจำภายใน ๑ GB (Flash) ภายนอก ๒๕๖ MB (RAM) หน้าจอ อย่างน้อย ๒.๘ นิ้ว ความละเอียด ไม่น้อยกว่า ๓๒๐x๒๔๐ แบบ QVGA จำนวน ๕ เครื่อง	๓๒๕,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๒	เครื่องพิมพ์แบบพกพา	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบพกพา แบบ ไร้สาย หน่วยความจำภายใน ๑๒๘ MB (Flash) ๑๒๘ MB (RAM) หน้ากว้างในการพิมพ์ ๒.๙ นิ้ว/ ๗.๗๓ มม. พิมพ์ต่อเนื่อง จำนวน ๕ เครื่อง	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๒ จอขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง	๖๐,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	๕๖,๐๗๔.๗๗	-	-	✓			๑๐๐

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ งานประมวลผล แบบที่ ๑ จอ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๒๒,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๒๒,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒	เครื่องสำรองไฟ	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๘๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	๒,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๒.๕ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องพิมพ์ Multifunction	ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	สำนักการช่าง	๑๗,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิด เครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับ ติดตั้งภายนอกอาคาร (Outdoor Fixed Network Camera) แบบที่ ๓ จำนวน ๑๐ กล้อง	๔๓๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๖๗

๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องขยายเสียง	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงมิกเซอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๐ วัตต์ ลำโพงห้องประชุมชนิดแขวนผนัง ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ นิ้ว พร้อม อุปกรณ์ครบชุด จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๙๕

๔. ครุภัณฑ์โรงงาน

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องเชื่อมต่อสายไฟเบอร์ออฟติก	จัดซื้อเครื่องเชื่อมต่อสายไฟเบอร์ออฟติก มีคุณสมบัติ ดังนี้ - อุปกรณ์จะต้องมีความทนทานเพียงพอต่อการใช้งานในสภาพภูมิอากาศของประเทศไทย ซึ่งมีความชื้นสัมพัทธ์ ๙๐ % และอุณหภูมิ ๐-๔๕ องศาเซลเซียส - ตัวเครื่องสามารถปรับระบบทำงานได้ ๓ แกน X,Y และ Z - สามารถใช้ระบบไฟฟ้า AC ๒๒๐ V ต่อกับตัวเครื่องโดยตรง โดยไม่มีอุปกรณ์ต่อพ่วง และทำการชาร์จกับแบตเตอรี่ที่อยู่ในตัวเครื่องโดยตรงได้ทันที	๕๐๐,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
	เครื่องเจีย/ตัด	จัดซื้อเครื่องเจีย/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๕ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว	๕,๕๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๕,๕๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
	ไขควงไร้สาย	จัดซื้อไขควงไร้สาย ขนาด 12 V จำนวน ๑ ตัว	๓,๘๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๓,๘๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๔.๒ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องเจาะกระแทก	จัดซื้อเครื่องเจาะกระแทก ใช้กำลังไฟ ๒,๐๐๐ W อัตรากระแทก ๐-๑,๐๐๐ ครั้ง/นาที จำนวน ๒ เครื่อง	๑๖๔,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๒	เครื่องปั่นไฟ	จัดซื้อเครื่องปั่นไฟ ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ แรงม้า จำนวน ๑ เครื่อง	๗๐,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๓	เครื่องสูบน้ำ	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๗๕๐ ลบ.ม./ชม. สูบส่งน้ำได้สูง ๓๐ ม.ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนสูบ จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง	๑,๙๙๘,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๔	เครื่องสูบน้ำ	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลบ.ม./ชม. สูบส่งน้ำได้สูง ๔๕ ม.ใช้มอเตอร์ไฟฟ้าขับเคลื่อนสูบ จำนวน ๑ ชุด พร้อมติดตั้ง	๑,๗๙๓,๖๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐

๔.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	ปั๊มสูบน้ำจ่ายสารเคมี	จัดซื้อปั๊มสูบน้ำจ่ายสารเคมี สามารถ สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ลิตร/ ชั่วโมง จำนวน ๖ เครื่อง	๑,๑๘๕,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๒	เครื่องวัดความขุ่น	จัดซื้อเครื่องวัดความขุ่น แบบ ตั้งโต๊ะ มีช่วงการวัดตั้งแต่ ๐-๑,๐๐๐ NTU จำนวน ๒ เครื่อง	๑๐๐,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๓	เครื่องวัดความเป็นกรด- ด่าง (PH)	จัดซื้อเครื่องวัดความเป็นกรด-ด่าง (PH) มีช่วงการวัดตั้งแต่ ๐-๑๔ จำนวน ๒ เครื่อง	๕๐,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องเจาะไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องเจาะไฟฟ้า กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๘๐๐ วัตต์ จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๕๐๐	สำนักงานช่าง	๓,๕๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๒	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้า แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ จำนวน ๑ เครื่อง	๒๐,๔๐๐	สำนักงานช่าง	๒๐,๔๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๓	เครื่องตัดพลาสติก	จัดซื้อเครื่องตัดพลาสติก แรงดันไฟฟ้า ๒๒๐ โวลต์ กระแสตัด ๑๐-๘๐ แอมป์ จำนวน ๑ เครื่อง	๖๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	๖๐,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐
๔	เครื่องตัดไฟเบอร์	จัดซื้อเครื่องตัดไฟเบอร์ กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒,๑๐๐ วัตต์ เส้นผ่าศูนย์กลาง ๓๕๕ มม. จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๒๐๐	สำนักงานช่าง	๕,๒๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๖.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	รถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๑ ตัน ปริมาตรกระบอกลูก ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี ขับเคลื่อน ๒ ล้อแบบธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๕๕๕,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐
๒	รถจักรยานยนต์	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๓๘,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐

๖.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	รถตรวจการณ์ดับเพลิง แบบธรรมดา	จัดซื้อรถตรวจการณ์ดับเพลิง แบบธรรมดา เครื่องยนต์ดีเซล ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ สูบ ปริมาตร กระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี มีถังน้ำในตัว ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ลิตร ตอนท้ายหลังแก๊งติด ตั้งกระบะบรรทุก ภายในติดตั้ง เครื่องสูบน้ำดับเพลิงชนิดหาลม ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ แรงม้า มีเบาะนั่งพร้อมพนักพิงสามารถ พับเก็บได้ จำนวน ๒ คัน	๔,๐๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด เทศบาล	-	-	-		✓		๐

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	รถบรรทุกดีเซล	จัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๓ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๘๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน	๑,๐๗๕,๐๐๐	สำนักการช่าง	-	-	-		✓		๐
๒	รถบรรทุกขยะ	จัดซื้อรถบรรทุกขยะ ๖ ล้อ ขนาดบรรทุกไม่น้อยกว่า ๕ ลบ.ม. แบบอัดท้าย จำนวน ๑ คัน	๒,๐๐๐,๐๐๐	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	-	-	-		✓		๐

๗.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	กล้องดิจิทัล	จัดซื้อกล้องดิจิทัล ขนาดหน้าจอ ไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว ความละเอียด ไม่น้อยกว่า MP SD ๒๕๖ GB จำนวน ๑ ตัว	๓๕,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	๒๙,๑๔๖.๗๓	-	-	✓			๑๐๐

๗.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	กล้องดิจิทัล	จัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง	๕๘,๐๐๐	กองวิชาการ และแผนงาน	๔๖,๗๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๗.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์	จัดซื้อเครื่องโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๔,๐๐๐ ANSI Lumens จำนวน ๑ เครื่อง	๕๘,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	๕๘,๐๐๐.๐๐	-	-	✓			๑๐๐

๘. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๘.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	จัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ ขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๙.๕ นิ้ว ชนิดใช้ เครื่องยนต์แบบมือถือ เครื่องยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๙ แรงม้า จำนวน ๓ เครื่อง	๕๒,๘๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐
๒	เครื่องตัดหญ้า	จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑๕ เครื่อง	๑๔๒,๕๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐
๓	รถเข็นเก็บขยะ	จัดซื้อรถเข็นเก็บขยะ ทำจาก สแตนเลสทั้งคัน ขนาดไม่น้อย กว่า ๖๕ ลิตร เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๕ นิ้ว ล้อเข็นระบบลูกปืน ๓๖๐ องศา จำนวน ๑๐ คัน	๕๐,๐๐๐	สำนักงานช่าง	-	-	-		✓		๐

๘.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เตียง	จัดซื้อเตียงไม้เนื้อแข็ง ขนาดไม่ น้อยกว่า ๑๑๔x๒๒๙x๙๐ ซม. จำนวน ๒๕ เตียง	๑๓๕,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม	-	-	-		✓		๐

๙.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	เครื่องเติมอากาศแบบ กังหันตีน้ำ ๔ ใบพัด	จัดซื้อเครื่องเติมอากาศแบบกังหัน ตีน้ำ ๔ ใบพัด ขับด้วยมอเตอร์ ไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒ แรงม้า จำนวน ๑๐ เครื่อง	๑๕๐,๐๐๐	สำนักงาน ช่าง	-	-	-			✓	๐

๑๐. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

๑๐.๑ แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	รถตักหน้าขุดหลัง	จัดซื้อรถตักหน้าขุดหลัง ชนิด ขับเคลื่อน ๒ ล้อ จำนวน ๑ คัน	๒,๘๐๐,๐๐๐	สำนักงาน ประปา	-	-	-			✓	๐

๑๑. ครุภัณฑ์การศึกษา

๑๐.๑ แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	เบิกจ่าย (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	แล้ว เสร็จ	กำลัง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว (ร้อยละ)
๑	โต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน	จัดซื้อโต๊ะ-เก้าอี้นักเรียน ขาเหล็ก แบบ A๔ ขนาดโต๊ะ ๖๐x๔๒x๘๑ ซม. จำนวน ๒๐๐ ชุด	๓๓๖,๐๐๐	สำนัก การศึกษา	๓๓๖,๐๐๐	-	-	✓			๑๐๐